

कार्यालयास सादर करण्यात यावेत. ज्या अधिका-यांचे कार्यमूल्यमापन अहवाल संचालनालय स्तरावर प्रतिवेदित करावयाचे आहेत. त्यांचेबाबतीत संबंधित प्राचार्यांनी सोबत कार्यमूल्यमापन अहवालाचे कच्चे टिपण जोडावे.

४. वित्त विभागाच्या दिनांक १२.०९.२०१३ च्या शासन परिपत्रकान्वये विहित केलेल्या तरतुदीनुसार सन २०१८-१९ च्या कार्यमूल्यमापन अहवालाची कार्यवाही दिनांक ३०.०६.२०१९ पर्यंत पूर्ण न झाल्यास दिनांक १ जुलै रोजी देय असलेली वार्षिक वेतनवाढ कार्यमूल्यमापन अहवालाची कार्यवाही पूर्ण होईपर्यंत प्रतिवेदन अधिकारी व पुनर्विलोकन अधिकारी यांना मंजूर करण्यात येणार नाही याची नोंद घेण्यात यावी.
५. कार्यमूल्यमापन अहवाल/गोपनीय अहवाल प्रतिवेदित व पुनर्विलोकन करतानाच काळजीपूर्वक शेरे नोंदविले जातील याची दक्षता प्रतिवेदन तसेच पुनर्विलोकन अधिकारी यांनी घ्यावयाची आहे.
६. सामान्य प्रशासन विभागाच्या दिनांक १०.१०.२०१७ च्या शासन शुध्दीपत्रकान्वये सांख्यिकी गुणांकनामध्ये सुधारणा करण्यात आलेली आहे. तरी कार्यमूल्यमापन अहवालाच्या गुणांकनाची प्रतवारी ही त्यानुसारच नोंदविली जाईल याबाबत दक्षता घेण्यात यावी.
७. सर्व कार्यमूल्यमापन अहवाल वर निर्देशित केलेल्या तारखेपर्यंत निम्नस्वाक्षरीकारांना सादर करण्याची दक्षता घेण्यात यावी.



(डॉ. दिलीप नंदनवार)

प्र. सहसंचालक,

तंत्र शिक्षण, विभागीय कार्यालय, पुणे

प्रत माहितीसाठी व आवश्यक कार्यवाहीसाठी :

- १) संचालक , अभियांत्रिकी महाविद्यालय, पुणे
- २) प्राचार्य , शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय, कराड
- ३) प्राचार्य, शासकीय अभियांत्रिकी व संशोधन महाविद्यालय, अवसरी
- ४) प्राचार्य, शासकीय औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालय, कराड
- ५) शासकीय तंत्रनिकेतन, पुणे / सोलापूर / कोल्हापूर / कराड /मिरज /अवसरी
- ६) प्राचार्य, शासकीय महिला निवासी तंत्रनिकेतन, तासगांव,
- ७) प्राचार्य, शासकीय दूरशिक्षण तंत्रनिकेतन, पुणे
- ८) प्राचार्य, महाराष्ट्र राज्य इन्स्टिट्यूट ऑफ हॉटेल मॅनेजमेंट अॅन्ड कॅटरिंग टेक्नॉलॉजी, पुणे
- ९) उपसचिव, महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण मंडळ, विभागीय कार्यालय, पुणे

प्रोग्रॅमर, संगणक विभाग, तंत्रशिक्षण, विभागीय कार्यालय, पुणे , यांना या कार्यालयाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणेसाठी.