राष्ट्रोध्दाराय तंत्र शिक्षणम्

दूरध्वनी क्र.०२०-२५६५६२३४
Email ID: ropune@dtemaharashtra.gov.in
Web: www.ropune.org.in

महाराष्ट्र शासन

तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे

४१२, ई, शिवाजीनगर, पुणे-४११ ०१६.

कालमर्यादा – २०/०१/२०२१

जा.क्र.तंशिविकापु/आस्था-१/बदल्या/२०२१/ 05 दि. 01 JAN 2021

प्रति,
संचालक/ प्राचार्य
अभियांत्रिकी महाविद्यालय,पुणे
शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय,कराड/अवसरी
शासकीय औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालय, कराड

विषय- सन २०२१ - नियमित शासकीय सेवकांच्या नियतकालीक बदल्यांबाबत...
१.महाराष्ट्र अभियांत्रिकी शिक्षक सेवा गट अ
२.महाराष्ट्र अभियांत्रिकी शिक्षक व प्रशासकीय सेवा गट अ

संदर्भ- संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा.मुंबई यांचे पत्र क्र.४/आस्था/नियतकालीतक बदल्या/२०२१/४१४ दि.३०/१२/२०२०

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने संदर्भिय मा.संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय,मुंबई यांचे पत्राचे अवलोकन करुन आपल्या महाविद्यालयातील शिक्षक व प्रशासकीय सेवा गट अ या संवर्गातील अधिकारी यांची माहिती संचालनालयाने दिलेल्या उदाहरणाप्रमाणेच विवरणपत्र अ,ब,क मध्ये Sakal Marathi font – New Microsoft Excel Worksheet मध्ये तयार करुन **दिनांक २०/०१/२०२१** पुर्वी व्दिप्रतीत या कार्यालयास सादर करावी. तसेच या माहितीची Softcopy est.ropune@gmail.com व desk4@dtemaharashtra.gov.in या ईमेलवर पाठवावी.

(डॉ.दत्तात्रय व्यं.जाधव)
सहसंचालक,
तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे

प्रत- संगणक विभाग यांना संकेतस्थळावर प्रदर्शित करण्यासाठी.

Endorsement

महाराष्ट्र शासन

तंत्रशिक्षण संचालनालय,महाराष्ट्र राज्य

३, महापालिका मार्ग, पत्र पेटी क्र.१९६७, मुंबई ४०० ००१.
दूरध्वनी क्र. ०२२- ६८५९७४७३,४०४
ई-मेल-desk4@dtemaharashtra.gov.in, वेबसाईट: http://www.dtemaharashtra.gov.in

क्रमांक: ४/आस्थ/नियतिकालिक बदल्या/२०२१/४७४ दिनांक : 30 DEC 2020

प्रति,

१. सहसंचालक,
तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय,
मुंबई / पुणे /नाशिक /औरंगाबाद / अमरावती / नागपूर.

तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय
पुणे.
31 DEC 2020
आवक क्र...7924....

२. सचिव,
महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळ, बांद्रा, मुंबई ५१.

विषय : नियमित शासकीय सेवकांच्या नियतकालिक बदल्या २०२१.
१) महाराष्ट्र अभियांत्रिकी शिक्षक सेवा गट अ
२) महाराष्ट्र अभियांत्रिकी शिक्षक व प्रशासकीय सेवा गट अ

संदर्भ : शासकीय कर्मचा-यांचे बदल्यांचे विनियमन करण्यासाठी आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडताना होणा-या विलंबास प्रतिबंध करण्याकरीता सन २००५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र.२१.

शासकीय सेवकांच्या नियतकालिक बदल्यांबाबत संदर्भिन अधिनियमान्वये निश्चित केलेल्या धोरणानुसार दिनांक ३१ मे, २०२१ रोजी एकाच पदावर किंवा एकापेक्षा जास्त पदावर एकाच ठिकाणी ३ वर्ष पूर्ण करणारे अधिकारी हे नियतकालिक बदलीस पात्र ठरतात. त्याच अनुसरुन महाराष्ट्र अभियांत्रिकी शिक्षक सेवा गट अ आणि महाराष्ट्र अभियंत्रिकी शिक्षक व प्रशासकीय सेवा गट अ संवर्गातील एक किंवा एकापेक्षा जास्त पदावर एकाच ठिकाणी ३ वर्षापेक्षा कार्यरत अध्यापक /अधिकारी यांची माहिती विहित प्रपत्र अ,ब व क मध्ये खालील सूचना विचारात घेऊन सादर करावी. प्रशासकीय पदावर कार्यरत गट अ मधील अधिका-यांची माहिती स्वतंत्र विवरणपत्रात सादर करावी.

१) विहित विवरणपत्रात माहिती सादर करताना अध्यापक / अधिकारी यांची संपूर्ण नांवे मराठीत नमूद करावीत. आद्याक्षरे नमूद करण्यात येऊ नयेत.

२) प्रशासकीय बदलीसाठी संबंधितांना वैयक्तिक पसंतीची ३ ठिकाणे कळविण्याची सूचना देऊन त्याचप्रमाणे माहिती सादर करण्यात यावी. मात्र ज्या अधिकारी/ अध्यापकांनी बदलीसाठी पसंतीची ठिकाणी दिली नाहीत किंवा त्यापेक्षा कमी ठिकाणे नमूद केली तर त्यांची बदली प्रशासकीय दृष्टीने त्याशिवाय अन्यत्र करण्यात येईल याची त्यांना जाणीव करुन द्यावी.

३) ज्या अधिकारी / अध्यापकोनी विनंती बदलीसाठी अर्ज केले आहेत अशा अधिकारी /अध्यापकांची माहिती व त्यांचे विनंती अर्ज सहपत्रासह आपल्या स्वयंस्पष्ट अभिप्रायासह सादर करण्यात यावेत. तसेच ज्या अधिकारी / अध्यापकांनी त्यांचे जवळचे नातेवाईकांचे आजारपण व त्यांचे स्वत:चे आजारपणासाठी

बदलीची विनंती केली असेल अशा अधिकारी / अध्यापक यांच्या विनंती बदली अर्जासोबत पर्याप्त वैद्यकीय कागदपत्रे पुरावा म्हणून देणे आवश्यक असून केवळ एका प्रमाणपत्राचे आधारे विनंती बदली विचारात घेतली जाणार नाही. विनंती बदलीसाठी अर्ज प्राचार्य/ विभागीय कार्यालयामार्फत सादर करावेत. **संचालनालयास थेट अर्ज सादर करु नये. संचालनालयास थेट अर्ज सादर केल्यास किंवा प्रस्तावाच्या विहित मुदतीनंतर स्वतंत्रपणे प्राप्त झालेला अर्ज विचारात न घेता सदर अर्ज दप-तरी दाखल करण्यात येईल असे संबंधितांना कळविण्यांत यावे. दि. ३१/१२/२०२० पूर्वी सन २०२१ च्या बदलीसाठी संचालनालयास सादर केलेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही ही बाब संबंधितांच्या लक्षात आणून द्यावी.**

४) आपल्या विभागांतर्गत येणा-या शासकीय अभियांत्रिकी / औषधनिर्माण महाविद्यालयांमध्ये कार्यरत अधिकारी /अध्यापकांपैकी ज्या अधिकारी /अध्यापकांच्या बाबतीत विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी आहेत अथवा त्यांचा शैक्षणिक संपादणुक अहवाल प्रतिकूल आहेत अशा अधिकारी / अध्यापकांची नांवे सुध्दा कळवून त्यांची बदली करणे आवश्यक आहे किंवा कसे याबाबत आपले स्पष्ट मत /अभिप्राय आवश्यक त्या कागदोपत्री पुराव्यासह संबंधितांच्या नावांसमोर नमूद करावेत.

५) बदलीपात्र अधिकारी /अध्यापक यांचे पाल्य शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ मध्ये इयत्ता १० वी व १२ वी मध्ये शिकत असतील या कारणास्तव एक वर्षासाठी बदली न करण्याची शिफारस असल्यास तसे अभिप्राय संबंधितांच्या नावांसमोर ठळक अक्षरात नमूद करुन आवश्यक कागदपत्रे जोडावीत.

६) जे बदलीपात्र अधिकारी /अध्यापक नजीकच्या १ वर्षाच्या कालावधीत सेवानिवृत्त होत आहेत अश अध्यापकांच्या नावांसमोर ठळक अक्षरात अभिप्राय नमूद करण्यात यावेत.

७) असे निदर्शनास आले आहे की, संस्थाप्रमुखांनी शिफारशीसह सादर केलेल्या माहितीच्या अनुषंगाने बदल्यांबाबत निर्णय घेतल्यानंतर बदली केलेल्या काही अधिकारी / अध्यापकांची बदली रद्द करण्याबाबत संस्थांमप्रमुखांकडून विनंती करण्यात येते. म्हणून याबाबत आपणांस सूचित करण्यात येते की, संदर्भिय बदल्यांच्या कायद्याचे अवलोकन करुन बदलीपात्र अधिकारी /अध्यापक यांची बदली करावयाची नसल्यास त्याचे ठोस समर्थन आवश्यक कागदपत्रासह देऊन तशी शिफारस करण्यात यावी.

८) जे अध्यापक / अधिकारी बदलीसाठी राजकीय दबाव आणतील अशा अधिकारी /अध्यापकांवर प्रचलित शासन नियमानुसार शिस्तभंगविषयक कारवाई करण्यात येईल तसेच सदर बाब वार्षिक गोपनीय अहवालात नमूद करण्यात येईल ही बाब आपल्या अधिपत्याखालील शासकीय अभियांत्रिकी / औषधनिर्माणशास्त्र/वास्तुशास्त्र महाविद्यालयातील प्राचार्य / प्राध्यापक /सहयोगी प्राध्यापक /सहाय्यक प्राध्यापक यांच्या निदर्शनास आणावी.

९) संदर्भिन अधिनियमात दिलेल्या सर्व तरतुदी व दिनांक २८/४/२०१५ च्या विभागीय संवर्ग संरचना व विभागीय संवर्ग वाटप नियमावली २०१५ मधील तरतुदी विचारात घेऊन त्या अनुषंगाने बदल्यांची माहिती दिल्याचे तसेच सोबतच्या विवरणपत्रातील माहिती अचूक व परिपूर्ण असल्याचे प्रमाणित करावे.

१०) जे अधिकारी /अध्यापक इतर आस्थापनेवर प्रतिनियुक्तीने कार्यरत आहेत त्या सर्व अध्यापकांची माहिती मूळ आस्थापनेवरुन सादर करावी.

११) दिनांक २८/४/२०१५ च्या विभागीय संवर्ग संरचना व विभागीय वाटप नियमावली २०१५ नुसार ज्या अध्यापकांच्या नियुक्त्यांना १ वर्षापेक्षा कमी कालावधी झालेला आहे अशा अध्यापकांच्या नावासमोर (#) चिन्ह दर्शविण्यात यावे.

उपरोक्त सूचना विचारात घेऊन आपल्या विभागांतर्गत येणा-या शासकीय अभियांत्रिकी /औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालयातील नियमित नियुक्तीने कार्यरत असलेल्या सर्व अध्यापकांची माहिती सोबतच्या प्रपत्र क मध्ये विद्याशाखानिहाय व संस्थेतील रुजू दिनांकाच्या सेवाज्येष्ठतेनुसार सादर करावी. प्रपत्र अ,ब, क व ड मध्ये दर्शविलेल्या उदाहरणाप्रमाणे माहिती Sakal Marathi या फॉन्टमध्ये New Microsoft Excell Worksheet या नमुन्यातील विहित प्रपत्रात संचालनालयास दि. ३१/१/२०२१ पूर्वी पाठविण्याची कार्यवाही

शिक्षकीय /प्रशासकीय पदावर ३ वर्षापेक्षा जास्त कालावधीसाठी कार्यरत अधिकारी / अध्यापकांच्या प्रशासकीय बदलीचे विवरणपत्र अ

प्राचार्य, प्राध्यापक , सहयोगी प्राध्यापक , सहाय्यक प्राध्यापक व प्रशासकीय पदे

अ.क्र.	शासकीय सेवकाचे नांव (संपूर्ण नांव नमूद करावे)	पदनाम	विद्या शाखा	मूळ वेतन/पे मॅट्रिक्स/ लेव्हल	जन्मतारीख (क्र.ग.) हा नमूना वापरावा	सेवानिवृत्तीचा दिनांक (क्र.ग.) हा नमूना वापरावा	सध्याच्या पदावर नियमित नियुक्तीचा प्रकार (नामनिर्देशन/ पदोन्नती)	सध्याच्या पदावर नियमित नियुक्तीचा दिनांक (क्र.ग.) हा नमूना वापरावा	सध्या कार्यरत संस्था/ आस्थापनेचे नांव	सध्याच्या संस्थेत/ आस्थापनेवर कार्यरत असल्याचा दिनांक	अन्यत्र प्रतिनियुक्ती असल्यास त्या संस्थेचे नांव व कालावधी	सध्या कार्यरत असलेल्या संस्थेतील/ आस्थापने वरील दि. ३१/५/२०२१ रोजी एकूण सेवा कालावधी (नक्षलग्रस्त /आदिवासी भागात कार्यरत कालावधी स्वतंत्रपणे दर्शविण्यात यावा.	प्रशासकीय बदलीसाठी वैयक्तिक पसंतीची तीन ठिकाणे	विनंती बदली असल्यास विनंती बदलीचे ठिकाण	विनंती बदली साठीचे तपशिलवार कारण व त्याबाबतची समर्थनीय कागदपत्रे	मान्यवरांची शिफारस	तक्रारी मुळे बदली करणे अथवा अन्य कारणा मुळे बदली न करणे इत्यादी अपेक्षित असल्यास त्याबाबतचे सुस्पष्ट अभिप्राय	सन २००६ चा महाराष्ट्र अधि नियम क्र.२१ मधील तरतुदी च्या अनुषगाने संस्था प्रमुख/सहसंचालक ांची शिफारस	कार्यरत असलेल पदावर यापूर्वी विविध संस्थेतील सेवाकाळ
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	२०
१	श्री अंनत नानाथ लिमये	सहाय्यक प्राध्यापक	विद्युत अभि.	५७७०० लेव्हल १०	०३-०४-१९८४	३०-०४-२०४४	नामनिर्देशन	०४-१२-२००७	शाअम अवसरी	०१-०८-२०१२	अ.भा.तं.शि.परिषद,नवी दिल्ली (दि. १/८/२०१३ पासून आजपर्यंत इ.)	८ व.१० म.	पुणे कराड अमरावती	पुणे कराड अमरावती	स्वतःचे आजारपण /पत्नीचे आजारपण इ.				१) शाअम औरंगाबाद (दि.४/१२/२००७ ते दि.३१/७/२०१० - ३ व ८ म.) २) शाअम कराड (दि.१/८/२०१० ते ३१/७/२०१३- ३ वर्ष)

≠ प्रशासकीय पदांची माहिती स्वतंत्र विवरणपत्रात दर्शविण्यात यावी.

सहसंचालक , विभागीय कार्यालय यांची स्वाक्षरी व शिक्का

शिक्षकीय /प्रशासकीय पदावर ३ वर्षापेक्षा कमी कालावधीसाठी कार्यरत अधिकारी , अध्यापकांच्या विनंती बदलीचे विवरणपत्र व

प्राचार्य, प्राध्यापक , सहयोगी प्राध्यापक , सहाय्यक प्राध्यापक व प्रशासकीय पदे

अ.क्र.	शासकीय सेवकाचे नांव (संपूर्ण नांव नमूद करावे)	पदनाम	विद्या शाखा	मूळ वेतन/पे मॅट्रिक्स/ लेव्हल	जन्मतारीख (DD-MM-YYYY) हा नमूना वापरावा	सेवानिवृत्तीचा दिनांक (DD-MM-YYYY) हा नमूना वापरावा	सध्याच्या पदावर नियमित नियुक्तीचा प्रकार (नामनिर्देशन/ पदोन्नती)	सध्याच्या पदावर नियमित नियुक्तीचा दिनांक (DD-MM-YYYY) हा नमूना वापरावा	सध्या कार्यरत संस्था/ आस्थापनेचे नांव	सध्याच्या संस्थेत/ आस्थापनेवर कार्यरत असल्याचा दिनांक	प्रतिनियुक्ती असल्यास त्या संस्थेचे नांव व कालावधी	सध्या कार्यरत असलेल्या संस्थेतील/ आस्थापने वरील दि. ३१/५/२०२१ रोजी एकूण सेवा कालावधी (नक्षलग्रस्त /आदिवासी भागात कार्यरत कालावधी स्वतंत्रपणे दर्शविण्यात यावा.	विनंती बदली असल्यास विनंती बदलीचे ठिकाण	विनंती बदली साठीचे तपशिलवार कारण व त्याबाबतची समर्थनीय कागदपत्रे	मान्यवराची शिफारस	तक्रारी मुळे बदली करणे अथवा अन्य कारणा मुळे बदली न करणे इत्यादी अपेक्षित असल्यास त्याबाबतचे सुस्पष्ट अभिप्राय	सन २००६ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र.२१ मधील तरतुदी च्या अनुषंगाने संबंधित प्रमुख/सहसंचालक यांची शिफारस	कार्यरत असलेल पदावर यापूर्वी विविध संस्थेतील सेवाकाळ
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९
१	श्री अंनत नागनाथ लिमये	सहाय्यक प्राध्यापक	विद्युत अभि.	५७७०० लेव्हल १०	०३-०४-१९८४	३०-०४-२०४४	नामनिर्देशन	०४-१२-२००७	शाअम अवसरी	०१-०८-२०१२	अ.भा.तं.शि परिषद,नवी दिल्ली दि. १/८/२०१३ पासून आजपर्यंत .)	८ व.१० म.	पुणे कराड अमरावती	स्वतःचे आजारपण /पत्नीचे आजारपण इ.				१) शाअम औरंगाबाद दि ४/१२/२००७ ते दि.३१/७/२०१० - ३ व ८ म.) २) शाअम कराड दि.३/८/२०१० ते ३१/७/२०१३- ३ वर्ष)

प्रशासकीय पदांची माहिती स्वतंत्र विवरणपत्रात दर्शविण्यात यावी.

सहसंचालक , विभागीय कार्यालय यांची स्वाक्षरी व शिक्का

शिक्षकीय /प्रशासकीय पदावर संस्थेत कार्यरत सर्व अध्यापक /अधिकारी यांची सविस्तर माहिती (विवरणपत्र क)

प्राचार्य, प्राध्यापक, सहयोगी प्राध्यापक, सहाय्यक प्राध्यापक व प्रशासकीय पदे

अ.क्र.	शासकीय सेवकाचे नाव (संपूर्ण नांव नमूद करावे)	पदनाम	विद्या शाखा	मूळ वेतन/पे मॅट्रिक्स/ लेव्हल	जन्मतारीख (DD-MM-YYYY) हा नमूना वापरावा	सेवानिवृत्तीचा दिनांक (DD-MM-YYYY) हा नमूना वापरावा	सध्याच्या पदावर नियमित नियुक्तीचा प्रकार (नामनिर्देशन/ पदोन्नती)	सध्याच्या पदावर नियमित नियुक्तीचा दिनांक (DD-MM-YYYY) हा नमूना वापरावा	सध्या कार्यरत संस्था/ आस्थापनेचे नांव	सध्याच्या संस्थेत/ आस्थापनेवर कार्यरत असल्याचा दिनांक	अन्यत्र प्रतिनियुक्ती असल्यास त्या संस्थेचे नांव व कालावधी	सध्या कार्यरत असलेल्या संस्थेतील/ आस्थापने वरील दि. ३१/५/२०२१ रोजी एकूण सेवा कालावधी (नक्षलग्रस्त /आदिवासी भागात कार्यरत कालावधी स्वतंत्रपणे दर्शविण्यात यावा.	प्रशासकीय बदलीसाठी वैयक्तिक पसंतीची तीन ठिकाणे	विनंती बदली असल्यास विनंती बदलीचे ठिकाण	विनंती बदली साठीचे तपशिलवार कारण व त्यावाबतचे समर्थनीय कागदपत्रे	मागासवर्गाची टिकाणस	तक्रारी मुळे बदली करणे अथवा अन्य कारणा मुळे बदली न करणे इत्यादी अपेक्षित असल्यास त्याबाबतचे स्पष्ट अभिप्राय	सन २००६ चा महाराष्ट्र अधि नियम क्र.२१ मधील तरतुदी च्या अनुषंगाने संस्था प्रमुख/सहसंचालक यांची शिफारस	कार्यरत असलेल पदावर यापूर्वी विविध संस्थेतील सेवाकाळ
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	२०
१	श्री लनत नागन्य लिम्ये	सहाय्यक प्राध्यापक	विद्युत अभि.	५७७०० लेव्हल १०	०३-०४-१९८४	३०-०४-२०४४	नामनिर्देशन	०४-१२-२००७	शाअम अवसरी	०१-०८-२०१२	अ.भा.तं.शि.परिषद,नवी दिल्ली (दि. १/८/२०१३ पासून आजपर्यंत इ.)	८ व.१० म.	पुणे कराड अमरावती	पुणे कराड अमरावती	स्वतःचे आजारपण /पत्नीचे आजारपण इ.				१) शाअम औरंगाबाद (दि.४/१२/२००७ ते दि.३१/७/२०१० - ३ व ८ म.) २) शाअम कराड (दि.१/८/२०१० ते ३१/७/२०१३- ३ वर्ष)

प्रशासकीय पदांची माहिती स्वतंत्र विवरणपत्रात दर्शविण्यात यावी.

सहसंचालक, विभागीय कार्यालय यांची स्वाक्षरी व शिक्का

माहिती तयार करताना Sakal Marathi या Font चा वापर करावा अन्य कोणत्याही Font मध्ये माहिती पाठवू नये व सर्व माहिती Excell Sheet मध्ये सादर करावी.
विभागीय कार्यालयांनी त्यांच्या अधिपत्याखालील संस्थांची माहिती अचूक असल्याची खातरजमा करुन एकत्रित प्राचार्य, प्राध्यापक, सहयोगी प्राध्यापक व सहाय्यक प्राध्यापक यांची विद्याशाखानिहाय माहिती सादर करावी.
एक अध्यापकाच्या माहितीसाठी एकच ओळ वापरावी. Multiple Lines मध्ये माहिती देऊ नये. (Alt + Enter चा वापर करावा)
अध्यापकाचे संपूर्ण नांव देण्यात यावे.
तारीख नमूद करताना DD-MM-YYYY या Formatमध्ये नमूद करावी. तारीख नमूद करताना – शिवाय इतर कोणतेही चिन्ह (/, .) वापरु नये.
दिनांक २८/१/२०१५ च्या विभागीय संवर्ग संरचना व विभागीय वाटप नियमावली २०१५ नुसार ज्या अध्यापकांच्या नियुक्त्यांना १ वर्षापेक्षा कमी कालावधी झालेला आहे अशा अध्यापकांच्या नावासमोर # चिन्ह दर्शवावे.
अध्यपकांची माहिती दर्शवितानार सध्या ते ज्या पदावर कार्यरत आहेत त्या पदावरील रुजू दिनांकापासूनची माहिती प्रपत्र क मधील रकाना क्र. २० मध्ये दर्शविण्यात यावी.

विवरणपत्र ड

संस्थेचे नांव

अ.क्र.	विद्याशाखा	मंजूर पदे	भरलेली पदे	रिक्त पदे	कार्यरत अध्यापकाचे संपूर्ण नांव	नियुक्तीचा प्रकार (शासनामार्फत /बीओजी मार्फत)	कार्यरत अध्यापकांपैकी असाधारण रजा/प्रसूती रजा/बालसंगोपन रजा/प्रतिनियुक्तीवर असल्यास त्यांची नांवे	शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ मध्ये सदर विद्याशाखेत प्रवेशित विद्यार्थ्यांची संख्या
१	२	३	४	५	६	७	८	९

भरलेल्यापदांमध्ये शासनामार्फत व बीओजीमार्फत नियुक्त सर्व कार्यरत अध्यापकांची माहिती दर्शविण्यात यावी.

राष्ट्रोध्दाराय तंत्र शिक्षणम्

दूरध्वनी क्र.०२०-२५६५६२३४
Email ID: ropune@dtemaharashtra.gov.in
Web: www.ropune.org.in

महाराष्ट्र शासन

तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे

४१२, ई, शिवाजीनगर, पुणे-४११ ०१६.

कालमर्यादा – २०/०१/२०२१

जा.क्र.तंशिविकापु/आस्था-१/बदल्या/२०२१/ 05

दि: 01 JAN 2021

प्रति,
प्राचार्य
सर्व शासकीय तंत्रनिकेतने व तत्सम संस्था

विषय- सन २०२१ - नियमित शासकीय सेवकांच्या नियतकालीक बदल्यांबाबत...
प्राचार्य/ विभागप्रमुख/अधिव्याख्याते

संदर्भ- संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा.मुंबई यांचे पत्र क्र.४अ/आस्था/नियमित अध्यापकांच्या बदल्या/२०२०/५३१ दि.३०/१२/२०२०

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने संदर्भिय मा.संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय,मुंबई यांचे पत्राचे अवलोकन करुन आपल्या संस्थेतील प्राचार्य/विभागप्रमुख/ अधिव्याख्याते या अधिका-यांची माहिति संचालनालयाने दिलेल्या उदाहरणाप्रमाणेच विहीत विवरणपत्र अ,ब,क,ड मध्ये Sakal Marathi font - New Microsoft Excel Worksheet मध्ये तयार करुन **दिनांक २०/०१/२०२१ पुर्वी** व्दिप्रतीत या कार्यालयांस सादर करावी. तसेच या माहितीची Softcopy cst.ropune@gmail.com व desk4a@dtemaharashtra.gov.in या ईमेलवर पाठवावी.

(डॉ.दत्तात्रय व्यं.जाधव)
सहसंचालक,
तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे

प्रत- संगणक विभाग यांना संकेतस्थळावर प्रदर्शित करण्यासाठी.

Endorsement

महाराष्ट्र शासन

तंत्रशिक्षण संचालनालय,महाराष्ट्र राज्य

3, महापालिका मार्ग, पत्र पेटी क्र.1967, मुंबई 400 001.
दूरध्वनी क्र. ०२२-६८५९७७७३/ ४२४/ ४३४
ई-मेल- desk4a@dtemaharashtra.gov.in वेबसाईट. http://www.dtemaharashtra.gov.in

कालमर्यादा ३१-०१-२०२१

क्रमांक : ४अ/आस्था/नियमित अध्यापकांच्या बदल्या/२०२०/५३१ दिनांक : 30 DEC 2020

प्रति,
सहसंचालक,
तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय,
मुंबई / पुणे / नाशिक / औरंगाबाद/
अमरावती / नागपूर.

विषय : नियमित शासकीय सेवकांच्या नियतकालीक सन २०२१ बदल्यांबाबत.

संदर्भ : शासकीय कर्मचा-यांचे बदल्यांचे विनियमन करण्यासाठी आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडताना होणा-या विलंबास प्रतिबंध करण्याकरीता सन २००५ च्या महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक - २१

शासकीय सेवकांच्या नियतकालिक बदल्याबाबत संदर्भीत अधिनियमान्वये निश्चित केलेल्या धोरणानुसार दिनांक ३१ मे २०२१ रोजी एकाच पदावर किंवा एकापेक्षा जास्त पदावर एकाच ठिकाणी ३ वर्ष सेवा पूर्ण करणारे प्राचार्य / विभागप्रमुख / अधिव्याख्यात्यांचे नाव आद्याक्षरात न लिहिता संपूर्ण नाव नमूद करून माहिती सोबतच्या विहित प्रपत्र अ, ब, क मध्ये खालील सूचना विचारात घेऊन सादर करावी.

१) प्रशासकीय बदलीसाठी संबंधीतांना वैयक्तिक पसंतीची ३ ठिकाणे कळविण्याची सूचना देऊन त्याचप्रमाणे माहिती सादर करण्यांत यावी. मात्र ज्या प्राचार्य / विभागप्रमुख / अधिव्याख्याता यांनी बदलीसाठी पसंतीची ठिकाणे दिली नाहीत किंवा तीन पेक्षा कमी ठिकाणे नमूद केलीत त्यांची बदली प्रशासकीय दृष्टीने त्या शिवाय अन्यत्र करण्यांत येईल याची त्यांना जाणीव करून द्यावी.

२) ज्या अध्यापकांनी विनंती बदलीसाठी अर्ज केले आहेत अशा अध्यापकांची माहिती व त्यांचे विनंती बदली अर्ज सहपत्रासह आपल्या स्वयंस्पष्ट अभिप्रायासह सादर करण्यांत यावेत. तसेच ज्या प्राचार्य /

तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय
पुणे.
31 DEC 2020
आवक क्र. 7925

आजारपणासाठी बदलीची विनंती केली असेल अशा प्राचार्य / विभागप्रमुख / अधिव्याख्यात्याची विनंती बदली अर्जासोबत पर्याप्त वैद्यकीय कागदपत्रे पुरावा म्हणून देणे आवश्यक असून केवळ एका प्रमाणपत्राचे आधारे विनंती बदली विचारात घेतली जाणार नाही. [illegible] विनंती बदलीसाठी अर्ज प्राचार्य /

[illegible] संचालनालयाद्वारा थेट अर्ज सादर करू नये संचालनालयाद्वारा थेट अर्ज सादर केल्यास किंवा प्रस्तावासह विहित मुदतीनंतर स्वतंत्रपणे प्राप्त झालेला अर्ज विचारात न घेता सदर अर्ज दप्तरी दाखल करण्यात येतील असे संबंधितांना कळविण्यात यावे. तसेच दि. ३१/१२/२०२० पूर्वी सन २०२० मध्ये बदलीकरीता संचालनालयास सादर केलेल्या विनंती अर्जाचा विचार केला जाणार नसल्याची बाब संबंधितांच्या लक्षात आणून द्यावी.

आपल्या अंतर्गत [illegible] कार्यरत असलेल्या अध्यापकांपैकी ज्या अध्यापकांच्या बाबतीत विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी आहेत अथवा [illegible] गोपनीय अहवाल प्रतिकूल आहेत अशा प्राचार्य / विभागप्रमुख / अधिव्याख्यात्यांची नावे सूचना करून त्यांची बदली करणे आवश्यक आहे किंवा कसे ? याबाबत आपले स्पष्ट मत / अभिप्राय आवश्यक त्या कागदपत्रासहीत (पुराव्यासह) कळविण्यात यावेत.

असे निदर्शनास आले आहे की, संस्थाप्रमुखांनी शिफारशीसह सादर केलेल्या माहितीच्या अनुषंगाने बदल्याबाबत निर्णय घेतल्यानंतर बदली केलेल्या काही प्राचार्य / विभागप्रमुख / अधिव्याख्यात्यांची बदली रद्द करण्याबाबत संस्थाप्रमुखाकडून विनंती करण्यात येते. म्हणून याबाबत आपणास सूचित करण्यात येते की, सदरील बदल्यांच्या कायद्याचे अवलोकन करून बदली पात्र प्राचार्य / विभागप्रमुख / अधिव्याख्यात्यांची बदली [illegible] समर्थन आवश्यक त्या कागदपत्रासहीत देऊन तशी शिफारस करण्यात यावी. याबाबत बदल्या झाल्यानंतर आपल्याकडून कोणतीही शिफारस आल्यास विचारात घेतली जाणार नाही.

५) बदलीपात्र प्राचार्य / विभागप्रमुख / अधिव्याख्यात्यांची पाल्य शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ मध्ये १० वी किंवा १२ वीत शिकत असल्याचे कारणास्तव एक वर्षासाठी बदली न करण्याची शिफारस असल्यास तसे स्पष्टपणे नमूद करून त्याबाबतची कागदपत्रे प्रस्तावासोबत पुराव्याकरीता जोडावीत.

६) जे बदलीपात्र प्राचार्य / विभागप्रमुख / अधिव्याख्याता नजिकच्या कालावधीत डिसेंबर २०२१ पूर्वी सेवानिवृत्त होत आहेत अशा अध्यापकांच्या नावांसमोर ठळक अक्षरात अभिप्राय देण्यात यावा.

७) जे प्राचार्य / विभागप्रमुख / अधिव्याख्याता बदलीसाठी राजकीय दबाव आणतील अशा अध्यापकांवर प्रचलित शासन नियमानुसार शिस्तभंग विषयक कार्यवाही करण्यात येईल तसेच सदर बाब वार्षिक

गोपनिय अहवालात नमूद करण्यात येईल ही बाब आपल्या अधिपत्याखालील शासकीय तंत्रनिकेतन संस्थेतील प्राचार्य / विभागप्रमुख / अधिव्याख्यात्याच्या निदर्शनास आणावी.

८) संदर्भीन अधिनियमात दिलेल्या सर्व तरतूदी व दिनांक २८/०४/२०१५ च्या विभागीय संवर्ग संरचना व विभागीय संवर्ग वाटप नियमावली २०१० मधील तरतूदी विचारात घेऊन त्या अनुषंगाने बदल्याची माहिती दिल्याचे तसेच सोबतच्या विवरणपत्रातील माहिती अचूक व परिपूर्ण असल्याचे प्रमाणित करावे.

९) जे अध्यापक इतर आस्थापनेवर प्रतिनियुक्तीने कार्यरत आहेत त्या सर्व अध्यापकांची माहिती मूळ आस्थापनेवरून सादर करावी.

१०) दिनांक ०८/०५/२०१५ च्या संवर्ग विभाजनाच्या शासन निर्णयानुसार ज्या अध्यापकांच्या नियुक्त्यांना १ वर्षापेक्षा कमी कालावधी झालेल्या आहे अशा अध्यापकांच्या नावासमोर # चिन्ह दर्शवावे.

आपल्या विभागाअंतर्गत येणा-या शासकीय तंत्रनिकेतनातील नियमित नियुक्तीने कार्यरत असलेल्या सर्व अध्यापकांची माहिती सोबतच्या प्रपत्र क मध्ये विद्याशाखानिहाय व सेवाज्येष्ठतेनुसार सादर करावी. प्रपत्र अ, ब व क मध्ये दर्शविलेल्या उदाहरणाप्रमाणे माहिती Sakal Marathi या फॉन्ट मध्ये New Microsoft Excel Worksheet या नमुन्यातील विहित प्र पत्रात संचालनालयास दिनांक ३१ जानेवारी २०२१ पूर्वी निश्चितपणे पाठविण्याची कार्यवाही करावी. तसेच एक प्रत या संचालनालयाच्या desk4a@dtemaharashtra.gov.in या ई-मेल पत्त्यावर सुध्दा पाठविण्यात यावी.

(डॉ. अभय वाघ)
संचालक तंत्रशिक्षण,
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.

प्रत : सचिव, महाराष्ट्र राज्य, तंत्रशिक्षण मंडळ, मुंबई यांना कळविण्यात येते की, त्यांच्या आस्थापनेवील तदर्थ व्यवस्थेने गट अ संवर्गातील प्रशासकीय पदांवर कार्यरत असलेल्या विभागप्रमुख व अधिव्याख्यात्यांची माहिती वरील सूचना विचारात घेऊन दिनांक ३१ जानेवारी २०२१ पूर्वी सोबतच्या प्रपत्रात सादर करावी

प्रपत्र अ

शिक्षकीय तदर्थ व्यवस्थेने प्रशासकीय पदावर ३ (तीन) वर्षांपेक्षा जास्त कालावधी कार्यरत अध्यापकांच्या प्रशासकीय बदलीसाठी

(प्राचार्य / विभागप्रमुख / अधिव्याख्याता)

अ.क्र	शासकीय सेवकाचे नाव	पदनाम	विद्याशाखा	मूळ वेतन/ वेतन बँड मॅट्रिक्स/ लेव्हल	जन्मतारीख	सेवानिवृत्तीचा दिनांक	सध्याच्या पदावर नियमित नियुक्तीचा प्रकार पदोन्नती / नामनिर्देशन	सध्याच्या पदाचा नियमित नियुक्तीचा दिनांक	सध्या कार्यरत असलेल्या संस्थेचे नाव	संस्थेच्या मध्ये कार्यरत असल्याचा दिनांक	अन्यत्र प्रतिनियुक्ती असल्यास त्या संस्थेचे नाव व कालावधी	सध्या कार्यरत असलेल्या संस्थेतील एकूण सेवा कालावधी (नक्षलग्रस्त / आदिवासी भागात कार्यरत असल्यास [illegible] (दि. ३१.०५.२०२१पर्यंत)	प्रशासकीय बदलीसाठी वैयक्तीक पसंतीची तीन ठिकाणे	विनंती बदली असल्यास विनंती बदलीचे ठिकाण	विनंती बदलीसाठीचे सविस्तर कारण व त्याबाबतची समर्थनीय कागदपत्रे ठिकाण	[illegible] शिफारस	तक्रारीमुळे बदली करणे अथवा अन्य कारणामुळे [illegible] करणे इत्यादी असे असल्यास त्याबाबत स्पष्ट अभिप्राय	सन २००५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक २१ मधील तरतुदीच्या अनुपालन संस्था प्रमुख / [illegible] शिफारस	[illegible] पदावर [illegible] संस्थेतील [illegible]
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	२०
१	श्री. अ ब क	अधिव्याख्याता	स्थापत्य	५६,१०० [illegible] ९A	०३.०४.१९८२	३०.०४.२०४२	नामनिर्देशन	०४.१२.२००७	शासकीय [illegible]	०३.०८.२०१२		८ वर्षे १० महिने	पुणे कोल्हापूर कराड	पुणे कोल्हापूर कराड					आंतरिक [illegible] दि. [illegible] ते [illegible] ([illegible] महिने) [illegible] दि. [illegible] आजपर्यंत

सहसंचालक, विभागीय कार्यालय, यांची स्वाक्षरी व शिक्का

प्रपत्र ब

शिक्षकीय तदर्थ व्यवस्थेने प्रशासकीय पदावर ३ (तीन) वर्षापेक्षा कमी कालावधी कार्यरत अध्यापकांच्या विनंती / मान्यवरांच्या शिफारशीसह माहिती

(प्राचार्य / विभागप्रमुख / अधिव्याख्याता)

अ.क्र	शासकीय सेवकाचे नाव	पदनाम	विभाग/शाखा	मूळ वेतन/ वेतन पे मॅट्रिक्स/ लेव्हल	जन्मतारीख	सेवानिवृत्तीचा दिनांक	सध्याच्या पदाचा नियमित नियुक्तीचा प्रकार पदोन्नती / नामनिर्देशन	सध्याच्या पदाच्या नियमित नियुक्तीचा दिनांक	सध्या कार्यरत असलेल्या संस्थेचे नाव	सध्याच्या संस्थेत कार्यरत असल्याचा दिनांक	अन्यत्र प्रतिनियुक्ती असल्यास त्या संस्थेचे नाव व कालावधी	सध्या कार्यरत असलेल्या संस्थेतील एकूण सेवा कालावधी (नक्षलग्रस्त / आदिवासी भागात कार्यरत स्वतंत्रपणे दर्शविण्यात यावा (दि.३१.०५ २०२१पर्यंत)	विनंती बदली असल्यास विनंती बदलीचे ठिकाण	विनंती बदलीसाठी चे तपशिलवार कारण व त्याबाबतची सहपत्रित कागदपत्रे ठिकाण	मान्यवरांची शिफारस	तक्रारीमुळे बदली करणे अथवा अन्य कारणामुळे बदली न करणे इत्यादी अपेक्षित असल्यास त्याबाबतचे सुस्पष्ट अभिप्राय	[illegible]	कार्यरत असलेल्या पदावर [illegible] संस्थेतील [illegible]
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९
१	श्री [illegible]	अधिव्याख्याता	स्वयंपाक	५६,१०० Level ९A	०१-०१-१९८१	३१-१२-२०४१	नामनिर्देशन	२१-१२-२०१७	[illegible]	२८-०२-१८		२ वर्ष ९ महिने	नांदेड हिंगोली [illegible]	[illegible]				[illegible]

प्रपत्र क

संस्थेत कार्यरत सर्व अध्यापकांची सविस्तर माहिती

अ.क्र.	शासकीय सेवकाचे संपूर्ण नाव	पदनाम	विद्याशाखा	मूळ वेतन/ वेतन पे मॅट्रिक्स / लव्हल	जन्म तारीख	सेवानिवृत्तीचा दिनांक	सध्याच्या पदाचा नियमित नियुक्तीचा प्रकार नामनिर्देशन / पदोन्नती	सध्याच्या पदावर नियमित नियुक्तीचा दिनांक	सध्या कार्यरत असलेल्या संस्थेचे नाव	सध्याच्या संस्थेत कार्यरत असल्याचा दिनांक	सध्या कार्यरत असलेल्या संस्थेतील एकूण सेवा कालावधी (नक्षलग्रस्त / आदिवासी भागात कार्यरत स्वतंत्रपणे दर्शविण्यात यावा दि.३१.०५.२०२१ पर्यंत)	स्तंभ क्र. १२ मधील विनंती वजा अन्यत्र प्रतिनियुक्तीचा कालावधी	प्रशासकीय बदलीसाठी वैयक्तिक पसंतीची तीन (३) ठिकाणे	विनंती बदलीसाठी पसंतीची तीन (३) ठिकाणे	विनंती बदलीसाठी तपशीलवार कारण व त्याबाबतची समर्थनीय कागदपत्र	मान्यवरांची शिफारस	तक्रारीमुळे बदली करणे अथवा अन्य कारणामुळे बदली न करणे इ. अपेक्षित असल्यास त्याबाबतचे सुस्पष्ट अभिप्राय	सन २००५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र. २१ मधील तरतुदीच्या अनुषंगाने संस्थाप्रमुख / सहसंचालक यांची शिफारस	कार्यरत असलेल्या विविध पदावर संपूर्ण विविध संस्थेतील सध्या विभाग सेवाकाळ पदनाम / संस्था / कालावधी
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	२०
[illegible]	[illegible]	अधिव्याख्याता	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible] उस्मानाबाद	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]					[illegible]

सहसंचालक, विभागीय कार्यालय, यांची स्वाक्षरी व शिक्का

माहिती तयार करताना Sakal Marathi या Font चा वापर करावा अन्य कोणत्याही Font मध्ये माहिती पाठवू नये व माहिती Excel मध्ये सादर करावी

विभागीय कार्यालयांनी त्यांच्या अधिपत्याखालील संस्थांची माहिती अचूक असल्याची खातरजमा करून एकत्रित विभागप्रमुख व अधिव्याख्याता यांची विषयनिहाय माहिती सादर करावी.

संस्थेकडून आलेली माहिती सादर करू नये.

एका अध्यापकाच्या माहितीसाठी एकच ओळ वापरावी. Multipal Lines मध्ये माहिती देवू नये. (Alt+Enter चा वापर करावा)

अध्यापकांचे संपूर्ण नाव देण्यात यावे

तारीख नमूद करताना DD-MM-YYYY या Format मध्ये नमूद करावी. तारीख नमूद करताना - शिवाय कोणतेही इतर चिन्ह (/, .) वापरू नये

ज्या संस्थांमध्ये द्वितीय पाळीची पदे मंजूर आहेत परंतू द्वितीय पाळी सुरू नसल्यास द्वितीय पाळीतील पदे दर्शवून तसे स्पष्टपणे नमूद करावे.

दिनांक २८-०५-२०१५ च्या संवर्ग विभाजनाच्या शासन अधिसुचनेनुसार ज्या अध्यापकांच्या नियुक्त्यांना १ वर्षापेक्षा कमी कालावधी झालेला आहे अशा अध्यापकांच्या नावासमोर # चिन्ह दर्शवावे

अध्यापकांची माहिती दर्शविताना सध्या ते ज्या पदावर कार्यरत आहेत त्या पदावरील रूजू दिनांकापासूनची माहिती प्रपत्र क मधील स्तंभ क्रमांक ११ मध्ये दर्शवावी

विवरणपत्र - ३

संस्थेचे नाव :

अ.क्र.	विद्याशाखा	मंजूर पदे			भरलेली पदे			रिक्त पदे			कार्यरत अध्यापकाचे संपूर्ण नाव	कार्यरत अध्यापकांपैकी असाधारण रजा प्रसूती रजा/ बालसंगोपन रजा/ प्रतिनियुक्तीवर असल्यास त्याची नावे	शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ मध्ये सदर विद्याशाखेत प्रवेशित विद्यार्थ्यांची संख्या
		प्रथम पाळी	द्वितीय पाळी	एकूण	प्रथम पाळी	द्वितीय पाळी	एकूण	प्रथम पाळी	द्वितीय पाळी	एकूण			
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२		

(ज्या संस्थांमध्ये द्वितीय पाळीची पदे मंजूर आहेत परंतू अद्याप तेथे द्वितीय पाळी सुरु झाली नसल्यास द्वितीय पाळीची पदे दर्शवून तसे स्पष्टपणे नमूद करावे.
तसेच द्वितीय पाळी बंद केली असल्यास तसे नमूद करुन पदे दर्शविण्यात यावीत.)