



महाराष्ट्र शासन

## तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे

४१२-ई, शिवाजीनगर, पुणे - ४११ ०१६.



दूरध्वनी क्र.०२०-२५६५६२३४/२५६५७१७६  
Email ID : ropune@demaharashtra.gov.in

जावक क्रमांक: तंशिविकापु/विवि/Intake Approval/२०२१-२२/ 3296

दिनांक : ११.०७.२०२२

12 JUL 2022

### महत्वाचे परिपत्रक:

प्रति,  
संचालक / प्राचार्य,  
सर्व व्यावसायिक तांत्रिक पदवी, पदव्युत्तर पदवी  
आणि पदविका अभ्यासक्रमाच्या संस्था  
पुणे विभाग.

**विषय : शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ साठी तांत्रिक व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या केंद्रीभूत (CAP) प्रवेशासाठी संस्थांची माहिती पडताळणी करुन अद्ययावत करणेबाबत..**

संदर्भ : मा. संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई यांचे पत्र  
जा.क्र. १०/एडीएम/ Intake Approval /२०२२/५७८ दिनांक ११.०७.२०२२.

उपरोक्त विषयास अनुसरुन, आपणास कळविण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ वर्षासाठी पदवी, पदव्युत्तर पदवी आणि पदविका अभ्यासक्रमांच्या केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेकरिता सहभागी संस्थांची अभ्यासक्रम व प्रवेश क्षमतेबाबतची माहिती अचूक व अद्ययावत असणे आवश्यक आहे.

**पदविका अभ्यासक्रमांची** प्रवेश प्रक्रिया लवकरच सुरु होत अल्याने प्रथम प्राधान्याने पदविका अभ्यासक्रमांसाठी आपल्या संस्थेबाबत शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ करिता संबंधित परिषदेची मान्यता, शासन मान्यता, त्यानुसार महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण मंडळाकडून संलग्नीकरण / समकक्षता प्रदान केल्याची माहिती अद्ययावत करुन प्राधान्याने दिनांक १६.०७.२०२२ पर्यंत सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत ऑनलाईन पध्दतीने सादर करावी.

**पदवी, पदव्युत्तर पदवी आणि पदविका अभ्यासक्रमांसाठी** आपल्या संस्थेबाबत शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ करिता संबंधित शिखर परिषदेची मान्यता, शासन मान्यता, त्यानुसार संबंधित विद्यापीठाकडून/परीक्षा मंडळाकडून संलग्नीकरण प्रदान केल्याची माहिती अद्ययावत करुन दिनांक २३.०७.२०२२ पर्यंत सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत ऑनलाईन पध्दतीने सादर करावी.

सदर माहिती प्रवेशासंबंधी असल्याने माहितीची संवेदनशीलता व कालमर्यादा लक्षात घेता ती विहित कालावधीत व अचूक असण्याबाबत विशेष दक्षता घेण्यात यावी. याबाबत संस्थांना (<http://demaharashtra.gov.in>) या संकेतस्थळावर माहिती भरण्यासाठी ऑनलाईन प्रणाली दिनांक १२.०७.२०२२ पासून उपलब्ध करुन देण्यात येत असून या प्रणालीवर सर्व संस्थांना माहिती भरण्याबाबत या परिपत्रकाद्वारे कळविण्यात येत आहे.

मंजूर प्रवेश क्षमतेची माहिती ही प्रवेश प्रक्रियेदरम्यान जागावाटपात दर्शविण्यात येणार असल्याने सदर माहितीत कोणतीही चूक झाल्यास व पर्यायाने प्रवेश प्रक्रियेमध्ये काही अडचण उद्भवल्यास त्यास सर्वस्वी संस्था जबाबदार असेल.

ज्या संस्था शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ पासून नव्याने सुरु झाल्या आहेत अथवा ज्या संस्थांनी शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ मध्ये प्रवेश क्षमता बदल, नवीन अभ्यासक्रम सुरु करणे, अभ्यासक्रम बंद करणे इत्यादी करीता अर्ज केलेला आहे, अशा संस्थांनी आपल्या जबाबदार व्यक्तीस सर्व आवश्यक कागदपत्रांसह प्रत्यक्ष विभागीय कार्यालयामध्ये उपस्थित राहून माहिती सादर करावी व सदर माहिती संचालनालयाच्या संकेतस्थळावर अद्ययावत करुन घ्यावी.

सदर विषयाबाबत संस्थेकडून करावयाच्या कार्यवाही संबंधीच्या विस्तृत सूचना जोडलेल्या आहेत.

सोबत : वरीलप्रमाणे सूचना.

(**डॉ. द. व्यं. जाधव**)

सहसंचालक,

तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे

## Instructions for Institutes and Regional Offices

(परिपत्रकक्रमांक:10/एडीएम/Intake Approval/2022/578,दिनांक: 11/07/2022)

All institutes which are offering Undergraduate and Post Graduate Technical Professional courses and Diploma Courses are hereby informed to check the correctness of already filled data or update their institute information related with courses approved for academic year 2022-23 by AICTE/PCI/CoA (as applicable) through their Institute Login immediately.

All Institutes shall exercise the check/update activity with utmost care, as the same data shall be processed for the allotment / admissions. The Principal/Director of the institute shall be responsible for incorrect allotment if the data checked/updated by the institutes is found not in conformity with the approvals given by the appropriate authorities.

**The Institutes shall be able to add/ update the following information for academic year 2022-23 as given below:**

1. Previous Academic Year (2021-22) Intake as per GR - only for View
2. Intake as per the approval letter from AICTE/PCI/CoA.
3. Intake as per the Government Resolution (GR).
4. Intake as per University/Board affiliation.
5. Intake & Remark as per the Hon. Court directives (if any) - only for View - This will be updated by DTE from time to time.
6. NRI/FN/OCI/CIWGC/PIO Approval as per Apex Body.
7. Status for Accreditation of Institution / Course (NBA/NAAC),
8. Upload Approval / Affiliation Letters/ GR/ Court Order/Accreditation.
9. Update Seat Surrender (if any) for Un-Aided Institutions.
10. Verify Institute Profile along with Seat Surrender.
11. Information regarding NBA, Placement, Internship, and other information.

**Note: The Final Intake for Admission for academic year 2022-23 shall be calculated automatically by the system based on the above inputs and the Seat Distributions shall be displayed by considering the institution status and Seat Surrender, if any.**

### **A. Instructions for Institutes**

1. Visit <https://dte.maharashtra.gov.in/>
2. Login with Institute Code and Password (which you are using for logging in DTE Portal). The new approved institutions shall contact DTE Officer for DTE Code.
3. Institute must View, Check, Update and Confirm the data by:
  - a. For Institutes offering Diploma Courses: 18 July 2022 upto 5 p.m.
  - b. For Institutes offering UG/PG Courses: 25 July 2022 upto 5 p.m.
4. The institution shall not be able to edit details once the form is confirmed.
5. The information filled without any data will be treated as NIL.
6. The System shall generate the Institute profile for following courses:
  - i. UG/PG Courses
  - ii. Diploma Courses
7. Upload Scanned Copy of Institute Profiles [for UG/PG & Diploma separately] duly signed with seal through Institute Login.
8. RO will verify the uploaded signed and sealed Institute Profile copy & approve the same and will issue acknowledgement. [ RO can Edit /Add Course]
9. The Institute must note that, key information pertaining to data for CAP will be made available in public domain.
10. After confirmation; in case of any correction, Institute should contact RO.

## **B. Instructions for Regional Offices:**

1. Visit <https://dte.maharashtra.gov.in>
2. Login with RO User ID and Password. (which is being used for login at DTE Portal)
3. Verify, Edit, Approve the details filled by the Institute:
  - a. For Institutes offering Diploma Courses: 18 July 2022 upto 5 p.m.
  - b. For Institutes offering UG/PG Courses: 25 July 2022 upto 5 p.m.
4. Upload Scanned Copy of Acknowledgement of Institute Profiles [for UG/PG & Diploma Courses separately] duly signed with seal through RO Login.
5. Institute will be able to print the status of confirmation through their login.
6. RO is able to un-confirm the profile of the Institute in case of any correction based on Institute's request till the data is not locked for CAP by the DTE as per schedule of the Courses for Admission.
7. RO should do the following:
  - a. Broadcast Messages / Send Customised Messages to selected institutions.
  - b. Synchronise the data of Course Approval System at the time of approval.
  - c. Download / Export various predefined Reports.
  - d. Monitor the Approval Status of All the Institutions in their Region.

---X---