राष्ट्रोध्दाराय तंत्र शिक्षणम्

दूरध्वनी क्र.०२०-२५६५६२३४
Email ID: ropune@dtemaharashtra.gov.in
Web: www.ropune.org.in

स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

महाराष्ट्र शासन
तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे

४१२/ब,तिसरा मजला,तंत्रशिक्षण मंडळाची नवीन इमारत,बहिरट पाटील चौक,शिवाजीनगर,पुणे - ४११ ०१६

विधानसभा/विधानपरिषद कामकाज

जा.क्रं. विकापु/आस्था-१/२०२३/ 5565
दिनांक : 29 NOV 2023

कार्यालयीन आदेश :

संदर्भ- मा. संचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांचा कार्यालयीन आदेश क्र.
DTEM- D120EST3/36/2023-DESK12 DATED 24/11/2023

दिनांक ०७/१२/२०२३ पासून नागपूर येथे सुरु होणा-या महाराष्ट्र विधान मंडळाच्या सन २०२३ च्या तृतीय (हिवाळी) अधिवेशनाचे तातडीचे कामकाज पहाण्यासाठी खालील नमूद अधिकारी यांची त्यांच्या नावासमोर निर्देशित केलेल्या दिवशी जबाबदार अधिकारी म्हणून नियुक्ती करण्यात येत आहे. तसेच त्यांना सहाय्य करण्यासाठी खालील दर्शविलेले कर्मचारी त्यांच्या नावासमोर निदेशित केलेल्या दिवशी कार्यालयीन वेळेनंतरही अधिवेशनाचे कामकाज सुरु असेपर्यंत कार्यालयात थांबतील.

अ.क्रं.	अधिकारी व कर्मचा-याचे नाव	अधिवेशन काळात थांबण्याचे दिवस
०१	श्री.मा.रा.जाधव,सहाय्यक संचालक (तांत्रिक) श्री.ज.रा..शिंदे , प्रमुख लिपीक, आस्थापना विभाग श्री.रा.भा.तपासे,वरिष्ठ लिपीक, लेखा विभाग श्री.ल.दि.गिनेवाड, वरिष्ठ लिपीक, शैक्षणिक विभाग श्री.मि.सु.झेंडे , कनिष्ठ लिपिक, आवक जावक विभाग	सोमवार,मंगळवार
०२	श्री.यो.म.केळकर,कार्यालय अधिक्षक , शैक्षणिक विभाग श्री.प्र.मु.दवणी, वरिष्ठ लिपीक, आस्थापना विभाग श्री. श्री. रा.शिंदे, प्रमुख लिपीक, लेखा विभाग श्री.सं.त्रि.ढाणे ,डाटा एन्ट्री ऑपरेटर श्रीमती क.प्र.शिंदे , वरिष्ठ लिपीक,आस्थापना विभाग	बुधवार
०३	श्री.ग.कों.मोरे, कार्यालय अधिक्षक, शैक्षणिक विभाग श्री.अ.वि.जाधव, वरिष्ठ लिपीक,आस्थापना विभाग श्री.कि.सि.खामकर,कनिष्ठ लिपीक ,आस्थापना विभाग श्री.रा.अ.खोडके,कनिष्ठ लिपीक, लेखा विभाग श्री.वि.दे.गवई, कनिष्ठ लिपीक, शैक्षणिक विभाग	गुरुवार

०४	श्रीमती यो.गो.चव्हाण, कार्यालय अधिक्षक, आस्थापना विभाग श्री.रा.भा.तपासे,वरिष्ठ लिपीक, लेखा विभाग श्रीमती प्रा.ध.ब्रह्मे, वरिष्ठ लिपीक,आस्थापना विभाग श्री.भा.अं.नेवासकर, वरिष्ठ लिपीक, आस्थापना विभाग श्री.वि.भि.गभाले, कनिष्ठ लिपीक, शैक्षणिक विभाग श्रीमती रा.रा.भोसले, प्रयोगशाळा सहाय्यक (अतांत्रिक) आवक जावक विभाग	शुक्रवार

तसेच कार्यालयातील प्रोग्रॅमर व लघुलेखक यांनी आवश्यकता भासल्यास कार्यालयीन वेळेनंतरही अधिवेशन संपेपर्यत कार्यालयात थांबावे. तसेच सोबत संचालनालय स्तरावर अधिवेशन काळात केलेल्या व्यवस्थेबाबतच्या संदर्भाकित आदेशाची प्रत माहितीसाठी सोबत जोडली आहे.

(डॉ.द.व्यं.जाधव)
सहसंचालक,
तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय पुणे

प्रत- मा. संचालक, तंत्रशिक्षण मुंबई यांना माहितीसाठी सादर

प्रत- कार्यालयातील सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांना माहिती व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी

प्रत- सर्व प्राचार्य, शासकीय पदवी व पदविका संस्था यांना कळविण्यात येते की- विधानमंडळाच्या कामकाजासाठी लागणारी माहिती त्वरेने व बिनचूक पाठविण्यासंबधी अधिवेशनाचे काळात आपले कार्यालयातील जबाबदार अधिकारी/ कर्मचा-यांची नेमणूक करुन त्यांना अधिवेशनाचे कामकाज संपेपर्यंत कार्यालयात उशिरा थांबण्याबाबत सूचना देण्यात याव्यात. तसेच संस्थाप्रमुख व अधिकारी यांनी अधिवेशानाचे कालावधीत मुख्यालय सोडू नये.

प्रत- संगणक विभाग संकेतस्थळावर प्रदर्शित करण्यासाठी

D:\C DRIVE\PDB\C Drive\BMP Backup\OfficeOrder1.doc/63

सत्यमेव जयते
महाराष्ट्र शासन

तंत्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य

३, महापालिका मार्ग, पत्र पेटी क्र.१९६७, मुंबई ४०० ००१.
दूरध्वनी क्र.०२२-६८५९७४३६/४७६,
ई-मेल-desk12@dtemaharashtra.gov.in,वेबसाईट: http://www.dtemaharashtra.gov.in

स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

विधानसभा/ विधान परिषद कामकाज

कार्यालयीन आदेश

क्रमांक : १२(२)/आस्था/अधिवेशन/२०२३/ दिनांक : 24 NOV 2023

विषय : महाराष्ट्र विधान मंडळाचे सन २०२३ मधील तृतीय (हिवाळी) अधिवेशन विधानमंडळ कामकाजाशी संबंधीत जबाबदार अधिकाऱ्यांच्या नियुक्तीबाबत...

संदर्भ : १) महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, विधानभवन, मुंबई यांचे पत्र क्र. १५१६७/ई-१, दि.०५.१०.२०२३
२) महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, विधानभवन, मुंबई यांचे पत्र क्र.१५५२०/ब कक्ष दि.१२.१०.२०२३

महाराष्ट्र विधान मंडळाचे सन २०२३ मधील तृतीय (हिवाळी) अधिवेशन विधान भवन, नागपूर येथे दिनांक ०७ डिसेंबर, २०२३ पासून आयोजित करण्यात आले आहे. सदर महाराष्ट्र विधान मंडळाच्या अधिवेशनाचे तातडीचे कामकाज पाहण्यासाठी खालील अधिकाऱ्यांची त्यांच्या नांवासमोर निर्देशित केलेल्या दिवशी जबाबदार अधिकारी म्हणून नियुक्ती करण्यात येत आहे. तसेच त्यांना सहाय्यक करण्यासाठी खाली दर्शविलेल्या अधिकारी तसेच लघुलेखन, टंकलेखन व दुरध्वनी या व्यवस्थेसाठी खालील कर्मचारी त्यांच्या नावांसमोर निर्देशित केलेल्या दिवशी कार्यालयीन वेळेनंतरही अधिवेशनाचे कामकाज सुरु असेपर्यत कार्यालयात उपस्थित रहातील. तसेच अधिकारी / कर्मचारी यांनी अधिवेशन काळात मुख्यालय सोडू नये असेही आदेश त्यांना देण्यात येत आहेत.

अ.क्र.	अधिकाऱ्यांचे नांव व पदनाम	अधिवेशन काळात थांबण्याचा दिवस
१	डॉ. धनपाल कांबळे, उपसंचालक	सोमवार
२	श्री. उमेश वि. कोकाटे, सिस्टिम मॅनेजर / ॲडमिनिस्ट्रेटर	मंगळवार
३	श्री. म.के. दवणे, उपसंचालक	बुधवार
४	डॉ. गोविंद रे. संगवई, सहाय्यक संचालक (तां.)	गुरूवार
५	श्री. ए.व्ही. आमटे, निरीक्षक	शुक्रवार

अ.क्र.	सहाय्यक अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांचे नांव	अधिवेशन काळात थांबण्याचा दिवस
१	श्रीमती सु.गं. रणदिवे / श्री. दा.ल. शेळके / श्री. सु.ह.केतकर	सोमवार
२	श्री. सं.म.पवार / श्री. अ.र.हरके / श्रीम. पी.पी.वडके	मंगळवार
३	श्री. कुं.ग. एडके/ श्री. वि.फ. केदारे / श्री. न.ना. लाळे	बुधवार
४	श्रीमती मा.श. वाघमारे/ श्री. वि.क. भादेकर/ श्रीमती सा.सं. सकपाळ	गुरूवार
५	श्रीमती श्र.र. मयेकर / श्री. प्र.मो. कोवे / श्रीमती साळगावकर	शुक्रवार

I/180782/2023 खालील कर्मचाऱ्यांनी आवश्यकतेनुसार लघुटंकलेखन, टंकलेखन व दूरध्वनीचालन करावे.

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	अधिवेशन काळात थांबण्याचा दिवस
१	श्रीमती स्वा.चि. पेडणेकर, लघुलेखक (उ.श्रे.)	सोमवार, गुरूवार
२	श्रीमती सं.अ.पवार, लघुलेखक (नि.श्रे.)	मंगळवार
३	कु. सु.चं.भगत, लघुलेखक (नि.श्रे.)	बुधवार, शुक्रवार

तसेच अधिवेशन काळात या कार्यालयातील वाहनचालक श्री. ध.सु.चिकाटे यांनी सोमवार, मंगळवार, बुधवार, गुरुवार, शुक्रवार या दिवशी कार्यालयीन वेळेनंतरही अधिवेशन संपेपर्यत कार्यालयात उपस्थित रहावे व त्यानंतर संबंधीत अधिकाऱ्यांची परवानगी घेवून कार्यालय सोडावे.

तसेच वरील यादीत न दर्शविलेल्या इतर कर्मचाऱ्यांची आवश्यकता भासल्यास विधीमंडळाचे अधिवेशन संपेपर्यंत उपस्थित रहावे लागेल.

वरील अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांनी विधानमंडळाच्या अधिवेशन कालावधीत कार्यालयीन वेळेनंतर कार्यासन क्रमांक ४ मध्ये बसावे व आवश्यक असल्यास त्या कार्यासनामधील संगणकाचा वापर करावा. तसेच त्यांना नेमून दिलेल्या दिवशी काही अपरिहार्य कारणामुळे कार्यालयात उपस्थित राहणे शक्य होणार नसेल तर त्यांनी सदर दिवसाची रजा पूर्व परवानगीने मंजूर करुन घेणे बंधनकारक राहिल. पुढे असेही नमूद करण्यात येते की, सदर कालावधीसाठी आपापसात लेखीरित्या पर्यायी व्यवस्था करणे अनिवार्य राहिल व त्या दिवशी अधिवेशन काळात उपस्थित अधिकाऱ्यास त्याप्रमाणे कळविणे आवश्यक राहिल.

तसेच सर्व कार्यासन अधिकारी, मुख्य कार्यालय, मुंबई यांना कळविण्यात येते की, अधिवेशन काळात तातडीचे कामकाज पाहण्यासाठी दररोज प्रत्येक कार्यासनातील कार्यासन अधिकारी यांनी आवश्यकतेनुसार त्यांच्या कार्यासनातील एका कर्मचाऱ्यांस अधिवेशन काळात कार्यालयीन वेळेनंतरही अधिवेशनाचे कामकाज संपेपर्यत कार्यालयात उपस्थित रहावे.

विधान मंडळ व विधानपरिषद प्रश्नोत्तरे व शासनाकडील संबंधित कागदपत्रे वेळोवेळी प्राप्त करण्याच्या कामावर श्री. प्र. मा. भंडारवार, सहाय्यक संचालक (अतां) यांनी सोमवार ते शुक्रवार या दिवशी देखरेख ठेवावी.

उच्च व तंत्रशिक्षण विभागाशी संबंधीत तारांकित प्रश्नाच्या उत्तराच्या प्रती विधानमंडळास पाठविण्यासाठी नेमून देण्यात आलेल्या दिनांक तसेच विभागाकडून उत्तर देण्याचा दिनांक याबाबतची माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

विधानसभा		विधान परिषद	
प्रश्नांच्या उत्तराचा दिनांक	प्रश्न सूचना मिळण्याचा अखेरचा दिनांक	प्रश्नांच्या उत्तराचा दिनांक	प्रश्न सूचना मिळण्याचा अखेरचा दिनांक
सोमवार दि.११.१२.२०२३	शुक्रवार दि.१०.११.२०२३	गुरूवार दि.०७.१२.२०२३	सोमवार दि.०६.११.२०२३
सोमवार दि.१८.१२.२०२३	शुक्रवार दि.१७.११.२०२३	गुरूवार दि.१४.१२.२०२३	सोमवार दि.१३.११.२०२३
--	--	गुरूवार दि.२१.१२.२०२३	सोमवार दि.२०.११.२०२३

--	--	*गुरूवार दि.२८.१२.२०२३	शुक्रवार दि.२४.११.२०२३
*आगामी अधिवेशनाच्या गुरूवार दि.०७.१२.२०२३ ते शुक्रवार दि.२२.१२.२०२३ या कालावधीत वाढ झाल्यास पूर्वखबरदारी म्हणून जादा एक आठवडयाच्या प्रश्नसूचना कार्यवाहीत घेण्यात येत आहेत.			

I/180782/2023

Signed by
Vinod Mahadeorao Mohitkar
Date: 24-11-2023 17:41:19

(डॉ. विनोद म. मोहितकर)
संचालक, तंत्रशिक्षण, म.रा., मुंबई

प्रत, माहिती व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी अग्रेषित :

१. मा. प्रधान सचिव, महाराष्ट्र शासन, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई
२. सहसंचालक, तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, मुंबई / पुणे/ नाशिक/ औरंगाबाद/ अमरावती/ नागपूर त्यांना कळविण्यात येते की, विधानमंडळाच्या कामकाजासाठी लागणारी माहिती त्वरेने व बिनचूक पाठविण्यासंबंधीत त्यांनी त्यांच्या अधिपत्याखालील सर्व संस्था/कार्यालयांना तातडीने कळवावे. तसेच अधिवेशन काळात त्यांच्या कार्यालयातील जबाबदार अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांची नेमणूक करुन त्यांना अधिवेशनाचे कामकाज संपेपर्यत कार्यालयात उशिरा थांबण्याबाबत सूचना देण्यात याव्यात.
३. सचिव, महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळ, मुंबई ५१
४. संबंधीत अधिकारी/ कर्मचारी मुख्य कार्यालय, मुंबई
५. मुख्य कार्यालयातील सर्व कार्यासने
६. कार्यासन क्रमांक १२ (निवडनस्ती)