महाराष्ट्र शासन
तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे

दूरध्वनी क्र.०२०-२५६५६२३४/२५६५७१७६
Email ID : ropune@dtemaharashtra.gov.in
Website : www.ropune.org.in

४१२/ब, तिसरा मजला, तंत्रशिक्षण मंडळाची नवीन इमारत,
बहिरट पाटील चौक, शिवाजीनगर, पुणे ४११०१६.

जा क्र: तंशिविकापु/विवि/बीबीए-बीसीए २०२४-२५/२०२४/ 3276 दिनांक : ०९.०८.२०२४

0 9 AUG 2024

परिपत्रक

प्रति,
प्राचार्य / संचालक,
अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली मान्यताप्राप्त
सर्व शासकीय / अशासकीय अनुदानित / खाजगी विनाअनुदानित
बीबीए, बीबीएम, बीएमएस, बीसीए, एमबीए इंटिग्रेटेड व
एमसीए इंटिग्रेटेड अभ्यासक्रमाच्या संस्था
पुणे विभाग.

विषयः शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ पासून अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली यांच्या अखत्यारीत आलेल्या बीबीए, बीबीएम, बीएमएस, बीसीए, एमबीए इंटिग्रेटेड आणि एमसीए इंटिग्रेटेड या अभ्यासक्रमाच्या संस्थांना तसेच या संस्थांतील सदर अभ्यासक्रमांना शासनाने दिलेल्या मान्यतेच्या अनुषंगाने शासन निर्णयातील अटी व शर्तींची पुर्तता करुन संचालनालयाच्या मान्यतेबाबत..

संदर्भ : १) उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, महाराष्ट्र राज्य, शासन निर्णय क्रमांक मान्यता-२०२४/प्र.क्र.२४५/तांशि-४, दिनांक ०७.०८.२०२४.

२) मा. संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा., मुंबई यांचे परिपत्रक क्र. २/एनजीसी/डीटीई मान्यता/२०२४/५७९ दिनांक ०८.०८.२०२४.

संदर्भ क्रमांक २ मधील परिपत्रक पहावे.

उपरोक्त विषयास अनुसरुन कळविण्यात येते कि, संदर्भिय शासन निर्णयामध्ये नमूद संस्थांनी संदर्भ क्रमांक २ मधील परिपत्रकामधील मुद्दा क्रमांक २ मध्ये नमूद केलेल्या कागदपत्रे या विभागीय कार्यालयाकडे सादर करण्याकरिता दिनांक १६, १७, १९ व २० ऑगस्ट २०२४ या कालावधीतील जिल्हानिहाय स्वतंत्र वेळापत्रक प्रसिध्द करण्यात येणार आहे.

विषयांकित अभ्यासक्रमांची प्रवेश प्रक्रिया लवकरच सुरु होणार असल्याने व संस्थांना मान्यता देण्याचा कालावधी कमी असल्याने, सर्व संस्थांनी संचालनालयाच्या परिपत्रकामधील मुद्दा क्रमांक २ मधील कागदपत्रे योग्य वेळेत प्राप्त होतील याची दक्षता घ्यावी. मुद्दा क्रमांक २ मधील ६ कागदपत्रांपैकी अनुक्रमांक ३ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे प्रस्तावित अभ्यासक्रमांसाठी संबंधीत विद्यापीठाने दिलेल्या **शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ करिता** संलग्नता पत्राची प्रत असून, सदर प्रत विद्यापीठाकडून वेळेत प्राप्त करुन घेणे आवश्यक आहे. **ज्या संस्थांकडे शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ करिता संबंधीत विद्यापीठाची संलग्नता नसेल, अशा संस्थांची कागदपत्र अपूर्ण असल्याकारणाने उपरोक्त अभ्यासक्रमांच्या केंद्रिभूत प्रवेश प्रक्रियेमध्ये समावेश होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.**

शासन निर्णय क्रमांक टीईएम-२०१८/प्र.क्र.२३/तांशि-४, दि. २२ फेब्रुवारी, २०१८ मध्ये नमूद केल्यानुसार विहित नोंदणी शुल्क या विभागीय कार्यालयास जमा केली असल्यास त्या पावतीची प्रत जोडावी. ज्या संस्थांनी नोंदणी शुल्क जमा केले नसेल अशा संस्थांनी खालील प्रमाणे नोंदणी शुल्क या विभागीय कार्यालयास "SBI A/C GRAS", Payable at Pune या नावाने धनाकर्षाद्वारे (डी.डी.) जमा करावे.

तसेच ज्या संस्थांनी उच्च शिक्षण विभागाकडे नोंदणी करण्यासाठी दि. १५.०७.२०२४ रोजीच्या शासन निर्णयान्वये शुल्क भरणा केली असेल त्या संस्थांनी उच्च शिक्षण विभागाकडे शुल्क भरल्याची पावती दाखवून दिनांक २२ फेब्रुवारी, २०१८ च्या शासन निर्णयात दर्शविल्याप्रमाणे फरकाची रक्कम या विभागीय कार्यालयाकडे "SBI A/C GRAS", Payable at Pune या नावाने धनाकर्षाद्वारे (डी.डी.) जमा करावे.

शासन निर्णय क्रमांक टीईएम-२०१८/प्र.क्र.२३/तांशि-४, दि. २२ फेब्रुवारी, २०१८ मध्ये विहित केल्यानुसार १० वर्ष मुदतीठेवीची मुळपावती व त्याची साक्षांकित प्रत. (मुदतठेव संबंधित संस्थेच्या शिक्षण संस्थेचे अध्यक्ष/सचिव आणि संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांच्या संयुक्त नावाने तसेच (Operation Mode - Jointly) असणे आवश्यक आहे.)

व्यावसायिक अभ्यासक्रमाच्या संस्था / महाविद्यालयातील विविध प्रस्तावांसाठी नोंदणी शुल्क

(रुपये)

अ. क्र.	प्रस्तावाचे स्वरुप	ज्या ठिकाणी प्रत्यक्ष अभ्यासक्रम सुरु आहे किंवा सुरु करण्यात येणार आहे त्या ठिकाणासाठी विहित केलेली नोंदणी शुल्कांची रक्कम.			
		मुंबई, ठाणे, नवी मुंबई	पुणे, नागपूर, औरंगाबाद, पिंपरी-चिंचवड, महानगरपालिका क्षेत्र	उर्वरित महानगरपालिका	इतर
१.	२.	३.	४.	५.	६.
१.	**अ)** पूर्वीपासून उच्च शिक्षण विभागाच्या अख्यत्यारीतील आणि नव्याने तंत्रशिक्षण संचालनाच्या अंतर्गत येणा-या अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली मान्यताप्राप्त संस्था. **ब)** २०२४-२५ पासून नव्याने सुरु झालेल्या बीबीए, बीबीएम, बीएमएस, बीसीए, एमबीए इंटिग्रेटेड आणि एमसीए इंटिग्रेटेड संस्था.	१,५०,०००/- (एकूण)	१,१२,५००/- (एकूण)	७५,०००/- (एकूण)	४५,०००/- (एकूण)
२	पूर्वीपासून तंत्रशिक्षण संचालनालयाच्या अखत्यारीतील (डीटीई सांकेतांक प्राप्त) सुरु असलेल्या व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या संस्थेत नविन अभ्यासक्रम सुरु करणे. **(प्रति अभ्यासक्रम)**	७५,०००/-	६०,०००/-	४५,०००/-	३७,५००/-

विनाअनुदानित पदवी, पदव्युत्तर पदवी या स्तरावरील व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या संस्थांमधील विविध प्रस्तावांसाठी मुदत ठेव

(रुपये)

अ.क्र.	प्रस्तावाचे स्वरुप	प्रथम वर्ष
१.	२.	३.
१.	पूर्वीपासून उच्च शिक्षण विभागाच्या अख्यत्यारीतील आणि नव्याने तंत्रशिक्षण संचालनाच्या अंतर्गत येणा-या अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली मान्यताप्राप्त संस्था व २०२४-२५ पासून नव्याने सुरु झालेल्या बीबीए, बीबीएम, बीएमएस, बीसीए, एमबीए इंटिग्रेटेड आणि एमसीए इंटिग्रेटेड नवीन पदवी, पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमांच्या संस्था.	१०,५०,०००/-
२.	तंत्रशिक्षण संचालनालयाच्या अखत्यारीतील (डीटीई सांकेतांक प्राप्त) सुरु असलेल्या व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या संस्थेत अतिरिक्त अभ्यासक्रम	४,५०,०००/- प्रति अभ्यासक्रम

❖ या विभागीय कार्यालयाने सर्व संस्थांना वेळेवर वेगवेगळ्या महत्वाच्या सूचना प्राप्त होण्याकरिता व्हॉट्स ॲप ग्रुप (Whats App Group) तयार केलेला असून सदर ग्रुपची लिंक आपल्या संस्थेस ई-मेलद्वारे पाठविण्यात आलेली असून, सदर लिंकद्वारे व्हॉट्स ॲप ग्रुप जॉईन करावा. तसेच विविध परिपत्रकांसाठी या विभागीय कार्यालयाचे संकेतस्थळ **(www.ropune.org.in)** वारंवार तपासत रहावे.

सोबत : संदर्भ क्रमांक २ मधील परिपत्रक.

(डॉ. दि. व्यं. जाधव)
सहसंचालक,
तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे

सत्यमेव जयते
महाराष्ट्र शासन
तंत्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य
३, महापालिका मार्ग, पत्र पेटी क्र.१९६७, मुंबई ४०० ००१.
दूरध्वनी क्र. ०२२-६८५९७४६५/४९२/४४२/४४३/४४७
ई-मेल – desk2@dtemaharashtra.gov.in वेबसाईट: http://dte.maharashtra.gov.in

महत्वाचे/कालमर्यादित

परिपत्रक

क्रमांक : २/एनजीसी/BBA BCA डीटीई मान्यता/२०२४/५७९ दिनांक : - 8 AUG 2024

प्रति,
संचालक / प्राचार्य,
बी.बी.ए., बी.बी.एम., बी.एम.एस., बी.सी.ए,
एमबीए इंटिग्रेटेड आणि एमसीए इंटिग्रेटेड या अभ्यासक्रमाच्या संस्था

विषय :- शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ पासून अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद,नवी दिल्ली यांच्या अखत्यारीत आलेल्या बी.बी.ए., बी.बी.एम., बी.एम.एस., बी.सी.ए, एमबीए इंटिग्रेटेड आणि एमसीए इंटिग्रेटेड या अभ्यासक्रमाच्या संस्थांना तसेच या संस्थांतील सदर अभ्यासक्रमांना शासनाने दिलेल्या मान्यतेच्या अनुषंगाने शासन निर्णयातील अटी व शर्तीची पुर्तता करून संचालनालयाच्या मान्यतेबाबत....

संदर्भ : शासन निर्णय उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग क्रमांक मान्यता-२०२४/प्र.क्र.२४५/तांशि-४,दिनांक ७.८.२०२४

अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली यांनी दिलेल्या मान्यतेस अनुसरून शासनाने संदर्भाधीन शासन निर्णयान्वये बी.बी.ए., बी.बी.एम., बी.एम.एस., बी.सी.ए, एमबीए इंटिग्रेटेड आणि एमसीए इंटिग्रेटेड या अभ्यासक्रमाच्या संस्थांना तसेच या संस्थांतील सदर अभ्यासक्रमांना मान्यता प्रदान केली आहे.

सदर शासन निर्णयांत नमूद केल्यानुसार शासन, शिखर परिषदा यांच्या अटी व शर्ती यांची पुर्तता, संयुक्त खात्यात मुदतठेव व शासन निर्णयातील अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबतचा करारनामा इ. कागदपत्रांची तपासणी करावयाची आहे. ज्या संस्था यापूर्वी उच्च् शिक्षण संचालनालयाच्या अखत्यारीत आहेत अशा संस्था ह्या उच्च शिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्याखाली राहतील. परंतू सदर अभ्यासक्रमाचे परिचालन व सदरील अभ्यासक्रमांची मान्यता प्रक्रिया, प्रवेश, शुल्क इ. बाबी ह्या तंत्रशिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्याखाली राहतील. त्यामुळे त्यांना सदर अभ्यासक्रमासाठी डिटीई संकेतांक घेणे गरजेचे आहे. तसेच शासन निर्णयानुसार मान्यता दिलेले अभ्यासक्रम चालविणारी पुर्णत: नवीन संस्था ही तंत्रशिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्याखाली कायम विनाअनुदानित तत्वावर / स्वयं अर्थसहाय्यित तत्वावर राहणार आहे व त्यांनासुध्दा डिटीई संकेतांक घेणे गरजेचे आहे.

तंत्रशिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्याखालील ज्या संस्थांनी उपरोक्त अभ्यासक्रमास अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली यांचेकडून मान्यता घेतली आहे त्यांना पुन्हा नव्याने डिटीई संकेतांक घेण्याची आवश्यकता नाही.

अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषदेची मान्यता असलेले सदर अभ्यासक्रम हे शासनातर्फे व्यावसायिक अभ्यासक्रम म्हणून घोषित करण्यात आले असल्याने सदर अभ्यासक्रमाचे प्रवेश केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेद्वारे होणार आहेत.

या अभ्यासक्रमांच्या प्रवेश प्रक्रियेसाठी उपलब्ध असलेला अल्प कालावधी विचारात घेता व सदर अभ्यासक्रमाच्या संस्थांची संख्या विचारात घेता डिटीई संकेतांक घेण्यासाठी खालील पध्दती अवलंबण्यात येणार आहे.

१. संदर्भाधीन शासन निर्णयान्वये मान्यता मिळालेल्या संस्थांनी सर्वप्रथम सदर अभ्यासक्रमासाठी संबंधित विद्यापीठाचे संलग्नीकरण प्राप्त करुन घ्यावे.

२. संस्थेने खालील ६ कागदपत्रांची पूर्तता करणे अनिवार्य राहील.

१.	अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली या शिखर परिषदेने शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ करीता दिलेल्या मान्यता आदेशाची प्रत
२.	शासनामार्फत मान्यता दिलेल्या शासन निर्णयाची प्रत.
३.	प्रस्तावित अभ्यासक्रमांसाठी संबंधीत विद्यापीठाने दिलेल्या संलग्नता आदेशाची प्रत
४.	विहीत नमुन्यातील प्रपत्र - 'अ' व 'ब' प्रमाणे रु. १००/- च्या स्टॅंप पेपरवर नोंदणीकृत करारनामा (Agreement) या संचालनालयास सादर करावयाची मूळ प्रत
५.	शासन निर्णय क्रमांक टीईएम-२०१८/प्र.क्र.२३/तांशि-४ दि. २२ फेब्रुवारी २०१८ मध्ये विहीत (प्रत सोबत जोडली आहे) केल्यानुसार १० वर्ष मुदतीसाठी करण्यात आलेली संयुक्त मुदतठेवीची मुळपावती व त्याची साक्षांकित प्रत. (मुदतठेव संबंधित संस्थेच्या शिक्षण संस्थेचे अध्यक्ष/सचिव आणि संचालक, तंत्रशिक्षण,महाराष्ट्र राज्य,मुंबई यांच्या नावाने तसेच operation mode -Jointly असणे आवश्यक आहे)
६.	शासन निर्णय क्रमांक : टीईएम-२०१८/प्र.क्र.२३/तांशि-४ दि. २२ फेब्रुवारी २०१८ मध्ये नमूद करण्यात आल्यानुसार विहित नोंदणी शुल्क संबंधीत तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालयास जमा करुन त्याची पावती सोबत जोडावी. ज्या संस्थांनी उच्च शिक्षण विभागाकडे नोंदणी करण्यासाठी दि. १५.०७.२०२४ रोजीच्या शासन निर्णयान्वयें शुल्क भरणा केली असेल त्या संस्थांनी उच्च् शिक्षण विभागाकडे शुल्क भरल्याची पावती दाखवून दि. २२.०२.२०१८ च्या शासन निर्णयात दर्शविल्याप्रमाणे फरकाची रक्कम संबंधित तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालयाकडे जमा करावी.

३. संस्थेने मुद्दा क्रमांक २ मध्ये नमूद कागदपत्रे संबंधित तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालयास सादर करावीत. तसेच संस्था उच्च शिक्षण संचालनालयाच्या अथवा तंत्रशिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्याखालील आहे किंवा कसे याबाबतची कागदपत्रेही विभागीय कार्यालयास सादर करावीत. मूळ कागदपत्रे तपासून व त्या कागदपत्रांची एक सत्यप्रत विभागीय कार्यालयाकडे ठेवून विभागीय कार्यालय संस्थेस डिटीई संकेतांक व त्यासाठीचा पासवर्ड देण्यात येईल. विभागीय कार्यालय मूळ कागदपत्रे संस्थेकडे परत करेल.

४. संस्थेने डिटीई संकेतांक व पासवर्डचा उपयोग करुन प्रवेशासाठी आवश्यक ती माहिती ugpg२४.dtemaharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर अद्ययावत करावी तसेच पोर्टलवर नमूद कागदपत्रे अपलोड करुन संस्थेच्या लॉगइनमधून ती माहिती लॉक करुन प्रवेशक्षमता पडताळणीसाठी संबंधित विभागीय कार्यालयाकडे ऑनलाईन पध्दतीने दिनांक १९.८.२०२४ रोजी सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत सादर करावी. संस्थेने नोंदविलेली माहिती लॉक करण्यापूर्वी ती अचुक असल्याची खात्री करुन घेणे आवश्यक आहे. सदरची माहिती प्रवेशप्रक्रियेसाठी राज्य सामायिक प्रवेश परीक्षा कक्षातर्फे उपयोगात आणण्यात येणार असल्याने त्याची संवेदनशीलता विचारात घेऊन संस्थांनी माहिती अद्ययावत करावी. ज्या संस्था विहीत मुदतीत माहिती अद्ययावत करणार नाहीत त्या संस्थांचा समावेश केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेत होणार नाही याची संस्थांनी गांभीर्याने नोंद घ्यावी.

५. विभागीय कार्यालयाने संस्थेची माहिती अचुक असल्याची पडताळणी करुन केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेसाठी प्रवेशक्षमता दिनांक २१.८.२०२४ रोजी सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत निश्चित करावी.

संस्थांना संकेतांक प्रदान झाल्यानंतर त्यांचेकडून संकेतस्थळावर माहिती अद्ययावत करुन विभागीय कार्यालयाकडून प्रवेशक्षमता व संलग्नीकरणाची माहिती विहीत मुदतीत निश्चित झाल्यानंतर संस्थेचा समावेश केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेत करण्यात येईल.

तदनंतर शासन निर्णयात नमूद केल्यानुसार संस्थांनी सदर अभ्यासक्रमास संचालनालयाची अंतिम मान्यता घेण्यासाठी सोबतच्या विवरणपत्रात नमूद केलेल्या **अ.क्र. १ ते ७** समोर नमूद केलेल्या मूळ कागदपत्रांसह तसेच सोबतच्या विवरणपत्रात नमूद अनुक्रमांक १ ते १९ वरील **सर्व कागदपत्र** सॉफ्ट कॉपी स्वरुपात (PDF format मध्ये) विवरणपत्रात नमूद केलेल्या क्रमानुसार व पृष्ठ क्रमांक नमूद करून या संचालनालयास सादर करावीत. सदर माहिती सादर करण्यासाठीचे वेळापत्रक स्वतंत्रपणे कळविण्यात येईल त्यानुसार संबंधित संस्थांनी संचालनालयात उपस्थित राहणे आवश्यक असेल. सॉफ्ट फाईलचे नाव BBA/BBM/BMS/BCA/(यापैकी लागू असेल तो अभ्यासक्रम नमूद करुन)__२०२४-२५" असे ठेवावे. याबाबत असेही नमूद करण्यात येते की, विवरणपत्रातील अनुक्रमांक १ ते ६ समोरील कागदपत्रांशिवाय उर्वरीत कागदपत्र हार्डकॉपी स्वरुपात (फाईल) संचालनालयात सादर करु नयेत.

संबंधित संस्थांनी सोबतच्या विवरणपत्र - अ मध्ये नमूद केल्यानुसार कागदपत्रांसह व सॉफ्ट कॉपीसह या संचालनालयास सादर करून मान्यता घेण्यात यावी, अन्यथा संबंधीत अभ्यासक्रमाच्या शैक्षणिक वर्ष २०२४ - २५ मधील प्रवेशाबाबत व मान्यतेबाबत संबंधित संस्थांना काही समस्या उद्भवल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी संबधित संस्थांची राहील, याची नोंद घेण्यात यावी.

(डॉ. विनोद मोहितकर)
संचालक,तंत्रशिक्षण, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.

प्रत : १. सहसंचालक, तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, अमरावती/छत्रपती संभाजीनगर/मुंबई/ नागपूर/नाशिक/ पुणे

त्यांना कळविण्यात येते की, आपल्या विभागाच्या कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित संस्थाना आपले स्तरावरुन सदर परिपत्रक अग्रेषित करण्यात यावे. या संचालनालयाकडून आपणास संस्थेचा संकेतांक व पासवर्ड उपलब्ध करुन देण्यात येईल. उपरोक्त मुद्दा क्रमांक २ व ३ मध्ये नमूद केल्यानुसार कागदपत्रांची अचूक पडताळणी करुन , त्या कागदपत्रांची एक प्रत जतन करुन संचालनालयाकडून प्राप्त संस्थेचा संकेतांक व पासवर्ड संस्थेस देण्यात यावा. या अभ्यासक्रमाच्या बहुसंख्य संस्था पहिल्यांदाच तंत्रशिक्षण संचालनालयाच्या कार्यकक्षेत येत असल्यामुळे त्यांना प्रणालीसंबंधी आवश्यक ते मार्गदर्शन करावे. तसेच संस्थेने पोर्टलवर भरलेली माहिती पडताळणी करुन दिनांक २०.८.२०२४ रोजी सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत निश्चित करण्यात यावी.

तसेच ज्या संस्थांनी त्यांचे अर्जासाठी शासन निर्णय क्रमांक टीईएम- २०१८/प्र.क्र.२३/तांशि-४ दि. २२ फेब्रुवारी २०१८ अन्वये विहित नोंदणी शुल्क आपले कार्यालयास अदा केले नसल्यास ते त्यांचेकडून वसूल करण्यात यावे. ज्या संस्थांनी उच्च शिक्षण विभागाकडे नोंदणी करण्यासाठी दि. १५.०७.२०२४ रोजीच्या शासन निर्णयान्वयें शुल्क भरणा केली असेल त्या संस्थांनी उच्च् शिक्षण विभागाकडे शुल्क भरल्याची पावती तपासून त्याची प्रत घ्यावी व दि. २२.०२.२०१८ च्या शासन निर्णयात दर्शविल्याप्रमाणे फरकाची रक्कम वसूल करुन त्याची पावती देण्यात यावी.

त्याचप्रमाणे संदर्भाधीन शासन निर्णयात नमूद संस्थांची उच्च शिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्याखालील विद्यमान संस्था, तंत्रशिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्याखालील विद्यमान संस्था व तंत्रशिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्याखालील नवीन संस्था यांची वर्गवारी करुन त्याची माहिती स्वतंत्रपणे संचालनालयास सादर करावी.

२. कार्यासन क्रमांक ३, आयटी सेल, मुख्य कार्यालय, मुंबई यांना संचालनालयाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यासाठी. तसेच त्यांनी संस्थेचा संकेतांक व पासवर्ड तयार करुन सर्व संबंधित विभागीय सहसंचालक यांना गोपनीयरित्या पाठवावा.

विवरणपत्र अ

अ.क्र.	कागदपत्रांचा तपशील	पृष्ठ क्रमांक
1.	अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली या शिखर परिषदेने शैक्षणिक वर्ष २०२४-२५ करीता दिलेल्या मान्यता आदेशाची प्रत	
2.	शासनामार्फत मान्यता दिलेल्या शासन निर्णयाची प्रत व उच्च शिक्षण संचालनालयाशी संबंधित असल्यास संस्थेची माहिती,संस्थेत सुरू असलेले अभ्यासक्रम व प्रवेशक्षमता	
3.	प्रस्तावित अभ्यासक्रमांसाठी संबंधीत विद्यापीठाने दिलेल्या संलग्नता आदेशाची प्रत	
4.	सोबत जोडलेल्या प्रपत्र - 'अ' व 'ब' प्रमाणे रु. १००/- च्या स्टँप पेपरवर नोंदणीकृत करारनामा (Agreement) ची मूळप्रत या संचालनालयास सादर करावी.	
5.	शासन निर्णय क्रमांक टीईएम-२०१८/प्र.क्र.२३/तांशि-४ दि. २२ फेब्रुवारी २०१८ मध्ये विहीत (प्रत सोबत जोडली आहे) केल्यानुसार १० वर्ष मुदतीसाठी करण्यात आलेली संयुक्त मुदतठेवीची मुळपावती व त्याची साक्षांकित प्रत. (मुदतठेव संबंधित संस्थेच्या शिक्षण संस्थेचे अध्यक्ष/सचिव आणि संचालक, तंत्रशिक्षण,महाराष्ट्र राज्य,मुंबई यांच्या नावाने तसेच operation mode -Jointly असणे आवश्यक आहे)	
6.	शासन निर्णय क्रमांक : टीईएम-२०१८/प्र.क्र.२३/तांशि-४ दि. २२ फेब्रुवारी २०१८ मध्ये नमूद करण्यात आल्यानुसार विहित नोंदणी शुल्क संबंधीत तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालयास जमा करुन त्याची पावती सोबत जोडावी.	
7.	भोगवटा प्रमाणपत्र (Occupancy Certificate)	
8.	नेमणुक करण्यात आलेल्या प्राचार्यांचा बायो-डाटा.	
9.	संस्थेतील विद्यमान अभ्यासक्रमांसाठी कार्यरत असलेल्या शिक्षक व शिक्षेत्तर कर्मचारी यांची यादी (नांव, पदनाम, नियुक्तीचा दिनांक, शैक्षणिक अर्हता, अनुभव, वेतनश्रेणी, सध्या घेत असलेले वेतन इ. तपशीलासह)	
10.	प्रस्तावित अभ्यासक्रमासाठी नव्याने नियुक्त करण्यात आलेले शिक्षक, शिक्षकेत्तर कर्मचारी यांचे नेमणूक आदेश, रुजू अहवाल यांच्या आदेशाच्या साक्षांकित छायाप्रती.	
11.	अनुक्रमांक १० मध्ये नमूद केल्यानुसार संबंधित शिक्षक व शिक्षेत्तर कर्मचारी यांनी नियुक्ती स्वीकारल्याबाबत संबंधीत संस्थेचे रु. १००/- च्या स्टँप पेपरवर करण्यात आलेले शपथपत्र.	
12.	प्रस्तावित अभ्यासक्रमासाठी खरेदी करण्यात आलेली पुस्तके/ साहित्याची यादी, खरेदी केल्याचे बिल, तसेच संबंधीतास पैसे संबंधीत अभ्यासक्रमाच्या अदा केल्याबाबतच्या पावत्यांच्या साक्षांकीत छायाप्रती.	
13.	इमारतीचे बांधकाम क्षेत्राबाबत इमारतीत वीज, पाणी, टॉयलेट, बाथरुम, लेडीजरुम, इ. सुविधा असल्याबाबत तसेच इमारतीत वीज, पाणी उपलब्ध असल्याबाबत नोंदणीकृत आर्किटेक्टचे प्रमाणपत्र.	
14.	इमारतीत आग प्रतिबंधक यंत्रणा बसविण्यात आल्याबाबतची कागदपत्रे. (सक्षम शासकीय प्रधिकरणाचे फायर अँड सेफ्टी प्रमाणपत्र)	
15.	दाखल जागेचा ७/१२ उतारा / पी.आर. कार्ड	
16.	अकृषक आदेश (N.A. Order)	
17.	बांधकाम पुर्णत्वाचा दाखला	
18.	सोबत जोडलेल्या प्रपत्र क मध्ये ॲडव्हाकेटचे प्रमाणपत्र	
19.	सोबत जोडलेल्या प्रपत्र ड मध्ये नोंदणीकृत आर्किटेक्टचे प्रमाणपत्र	

(प्रपत्र - अ)

(To be notarized on Rs. 100/- Stamp paper and should be submitted in original)

AGREEMENT

For observance of conditions prescribed by the Appex Bodies/ State Government for

1. Starting of New College with Degree or Post Graduate Degree in Engineering / Technology / Pharmacy / HMCT / Management courses (Technical Campus) etc.

2. Starting of Degree or Post Graduate Degree or Diploma or Post Graduate Diploma in existing College / Polytechnic / Institute or increase of intake of the existing courses.

(Retain either 1 or 2 whichever is applicable)

Information about institution & sanction of course etc.

1. Name of the Society :-

2. Registration No. :

3. Name of the College/Institute :-
(with instt. Code on DTE website)
(As per AICTE /PCI/ COA approval letter)

4. Address :-
(As per AICTE /PCI/ COA approval letter)

5. AICTE /PCI/ COA Permanent ID No. :-

6. Phone No./Fax No. :-

7. E-mail address :-

8. AICTE /PCI/ COA Approval Letter No. & Date :-

9. G.R. No. & Date of State Government GR:-

10. Courses and Intake :- (should be given in following table)

(A) Existing				(B) Newly Approved			
Sr. No.	Full name of the courses	Duration	Intake	Sr.No.	Full name of the courses	Duration	Intake
		Total (A)				Total (B)	

Total(A)+(B)

Conditions:

1. Rules and Regulations for the regular admissions as competent authority shall be abide by as announced every year and there shall be no deviation in the rules and regulations of the admissions.

2. Building requirement for each course shall be as per the requirement laid down by the Appex Bodies or the affiliating body.

3. Institute must recruit sufficient and eligible staff as per norms for running and maintenance of institution and pay scales of the teaching and non-teaching staff should be observed as per the directives given by the State Govt., Director of Technical Education and the Appex Bodies.

Sr.No.	Name	Qualification	Designation	Date of appointment	Pay Scale

4. Books, Computers, Furnitures Machinery & Equipment shall be as per requirement of the Appex Bodies or the affiliating body.

Sr.No.	Name of Suppliers	Bill No. & Date with Amount	Amount paid	Mode of payment & Details

5. (I) Management must clearly mention availability of land as per the prescribed requirement at the site shown in the plan, so that the College/Polytechnic/Institute can function smoothly.

(II) Management will deposit prescribed amount with nationalized or scheduled bank in joint fixed deposit account in the name of the President / Secretary of the society and the Director of Technical Education, Maharashtra State, Mumbai for 10 years period before starting of the new College / Polytechnic / Institute or starting of newly approved courses.

The details of joint fixed deposit should be given belows :-

Name of the Bank & Branch with postal Address :-

Amount of fixed Deposit Rs.
Period :- Date

(III) The original receipt/document of fixed deposit should be shown to the Director of Technical Education, M.S. Mumbai and after taking note of it in Director's Office the Original receipt will be kept in safe custody of the Collage / Polytechnic / Institute.

(IV) The amount so deposited will not be unilaterally withdrawn by the management without the concurrence of the Director of Technical Education, M.S., Mumbai.

6. The College/Institute will be established by the society registered for the purpose and observe rules and regulations pertaining to admissions, Governing Body, staff selection, running and maintenance of Institution.

7. The College or Institute shall make application to the concerned University for obtaining affiliation for the course as per the provisions of Maharashtra Public Universities Act, 2016 within the stipulated time along with prescribed fees. The Management and the College or Institute will be fully responsible for the academic loss of the students and all other consequences if the concerned University refuse to give affiliation to the institute or course after giving admission to students through Centralized Admission Process.

8. Institute will be permitted to charge fees as decided by the Fee Regulat Fee Regulating Authority / Govt. of Maharashtra and permitted by the Director of Technical Education, Maharashtra State, Mumbai for different courses.

9.No Capitation fees or donation either in cash or in kind will be taken from the student or his/her parents by the society for admission.

10.There will be no transfer of students from one institutions to other institutions on any ground at any stage, except it is within the rules or permitted by the Director of Technical Education, M.S., Mumbai.

11.As far as possible hostel accommodation for the girls will be provided by the management and efforts will be made to provide the hostel accommodation to boys also.

12.Institute must fulfill all the norms for essential requirements specified by Apex bodies.

13.Claims for grant-in-aid for recurring or non-recurring expenditure will not be permitted by the Government at any time, at any stage and for any reason.
14.Recognition by the Government and affiliating body can be withdrawn on the recommendations of the Director of Technical Education, Maharashtra State, Mumbai on the grounds of poor academic performance, financial irregularities, malpractice, disobedience of Government orders, not following rules and regulation framed by the Government for maintenance and running of institution.
15.The Directorate of Technical Education, M.S., Mumbai and his nominee or concerned Regional Jt. DTE and the nominee can undertake surprise visit and carry out the inspection of the institution at any time in respect of infrastructure facilities, land, building, staff and availability of machinery and equipment as per AICTE /PCI/ COA norms in case of receipt of complaint from anybody.
16.The institute will not close down at its own accord without the permission of the AICTE /PCI/ COA or State Govt. as the case may be. In case the institute is closed down for whatever reasons or closes its courses for whatever reason it should submit no objection certificate from course affiliating body and also submit affidavit on notarized stamp paper that no salaries or payment of arrears of staff or any other liability is pending with it and even after closing down the institute if such type of liabilities arises afterwards the institute will be solely responsible for it.
17.The society will pass the resolution in the General Body stating that, all the above conditions from 1 to 18 are acceptable to the society and binding on the society.

On behalf of the Society (Name of the Society / Trust) :-

I, Shri/Smt. --Chairman/President of the above named society will agree and promise that, the society will pass a resolution in a General Body stating that, all condition are acceptable and binding on the00 society.

Witness1.

President / Chairman

Place :-
Date :-

(प्रपत्र - ब)

हमीपत्र

(रुपये १००/- च्या नॉन ज्युडीशियल स्टॅम्पपेपरवर नोटराईज्ड केलेले)

आम्ही--- या सोसायटी / ट्रस्टचे अध्यक्ष, सचिव अनुक्रमे ------
--------------------श्री. व श्री.------------------तसेच------------------या संस्थेचे प्राचार्य, संचालक --------
-----------------------------खालीलप्रमाणे हमीपत्र लिहून देतो की,

१. संस्थेमध्ये सुरु असलेल्या सर्व मान्यताप्राप्त अभ्यासक्रमांच्या रिक्त जागांची माहिती संस्थेच्या--------------------या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात आली आहे. सदर माहिती संचालनालयाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द माहितीनुसार बरोबर असून त्यात कोणतीही तफावत नाही.

२. संस्थेमध्ये तंत्रशिक्षण संचालनालयाच्या अंतर्गत राबविण्यात येणा-या विविध व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या प्रवेशाच्या वेळी प्रसिध्द केलेल्या संस्थेच्या माहितीपुस्तिकेत खालील बाबींचा समावेश करण्यात आलेला आहे.

अ) संस्थेमध्ये मान्यताप्राप्त अभ्यासक्रम आणि प्रत्येक अभ्यासक्रमनिहाय विद्यार्थी प्रवेश क्षमता.

ब) प्रत्येक अभ्यासक्रमासाठी परिषदेच्या निकषाप्रमाणे मंजूर, भरलेली व रिक्त पदांची माहिती पदधारकांची नावे, त्यांची शैक्षणिक अर्हता आणि अभ्यासक्रमनिहाय शुल्क इत्यादी.

क) अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषदेच्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार संस्थांमध्ये तक्रारनिवारण अधिकारी यांची नियुक्ती केली असून त्याबाबतची माहिती संस्थेच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध करुन देण्यात आलेली असून-----------------------------या लिंकवर उपलब्ध आहे.

ड) अँटी रॅगींग व अँटी कॅपीटेशन फी ॲक्टच्या तरतूदी संस्थेस बंधनकारक असून त्याबाबतची माहिती संस्थेच्या माहितीपुस्तीकेत व संकेतस्थळावर उपलब्ध करुन देण्यात आलेली असून-----------------------------या लिंकवर उपलब्ध आहे. तसेच अँटी रॅगींग संदर्भात प्रवेशित विद्यार्थी व पालकांकडून विहीत नमुन्यातील रुपये १००/- च्या स्टॅम्पपेपरवर हमीपत्र घेण्यात आलेले आहे.

इ) मा.सर्वोच्च न्यायालयाने दिलेल्या आदेशानुसार (विशाखा जजमेंट) शैक्षणिक संस्थांमध्ये होणा-या विद्यार्थीनींच्या छेडछाडीवर प्रतिबंध करण्याकरीता संस्थांमध्ये महिला तक्रार निवारण समितीची स्थापना करण्यात आली असून त्याबाबतची माहिती संस्थेच्या माहितीपुस्तिकेत व संकेतस्थळावर उपलब्ध करुन देण्यात आलेली असून----------------------या लिंकवर उपलब्ध आहे.

फ) संस्थेत दिव्यांगांसाठी रॅम्प व त्यांच्या सोयीच्या दृष्टीने आवश्यक उपाययोजना करण्यात आलेली आहे.

ग) अग्नि प्रतिबंधक कायद्यानुसार संस्थेत आवश्यक ती सर्व उपाययोजना करण्यात आलेली आहे.

ह) संस्थेत सिगारेट/तंबाखू आणि इतर अंमली पदार्थांच्या सेवनापासून विद्यार्थ्यांना परावृत्त करण्याकरीता जागृती व तदअनुषंगाने कार्यवाही करण्यात येत आहे.

ज) अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद / वास्तुविद्या परिषद व कौन्सिल ऑफ फार्मसी यांच्या विहित मानका व प्रमाणका नुसार संस्थेमध्ये आवश्यक त्या सर्व सोयीसुविधा उपलब्ध करण्यात आलेल्या आहेत.

वरील माहिती आमच्या माहितीनुसार बरोबर असून त्यात कोणतीही तफावत नाही. भविष्यात माहितीमध्ये तफावत किंवा खोटी असल्याचे आढळल्यास त्यास सर्वस्वी आम्ही जबाबदार राहू.

प्रपत्र - क

CERTIFICATE-1

Certificate of an Advocate
(To be produced in the Letterhead of Advocate)

1. **Certificate of an Advocate**
(To be produced in the Letterhead of Advocate)

The copies of <Trust/ Society/ Company> registration documents, Land documents, Land use Certificate, Land Conversion Certificate in respect of application submitted by <Name and address of the Applicant> who is an Applicant for establishment of new Technical Institution offering Technical Education Programme(s) were provided to me by<Name and address of the Applicant> for verification regarding their authenticity and appropriateness.

A. Trust/ Society/ Company Registration Documents:

Registration Certificate No.	
Date of Registration	
Registered at	
Registered under the Act	

1. I have verified the above-mentioned Trust/ Society/ Company registration documents from the Office of <Competent Authority>.
2. The above-mentioned Trust/ Society/ Company registration documents are/ are not registered at the Office of <Competent Authority>.
3. The above-mentioned Trust/ Society/ Company registration Documents are/ are not authentic.

B. Land Documents:

Sl. No.	Name of the Deed Holder	Document No.	Survey No.	Registration No. and Date	Land Area in Acre

I hereby certify that:

1. I have verified the above-mentioned Land documents from the Sub Registrar Office<place>.
2. The above-mentioned Land documents are registered at the Sub Registrar Office<place>
3. The above-mentioned Land documents are authentic.
4. The above-mentioned Land documents are in the name of the Applicant.
5. The title of the Land pertaining to the above-mentioned Land documents are clear.
6. The Applicant is in Lawful possession of the Land pertaining to the above-mentioned Land documents.

C. Land Use Certificate:

Letter No.	
Letter dated	
Issued by	
Extent of Land (in acre)	

I hereby certify that:

1. The Competent Authority has issued the Land Use Certificate in respect of Land under reference for the proposed Institution mentioned above is.....
2. It has been approved by the Competent Authority.
3. I verified the above-mentioned Land use Certificate from the Office of<Competent Authority>.
4. The above-mentioned Land Use Certificate is authentic.
5. It has been issued for the full extent of Land.

D. Land Conversion Certificate:

Letter No.	
Letter dated	
Issued by	
Extent of Land (in acre)	

I hereby certify that:

1. The Competent Authority has issued the Land Conversion Certificate respect of Land under reference for the proposed Institution mentioned above is.....
2. It has been approved by the Competent Authority.
3. I verified the above-mentioned Land Conversion Certificate from the Office of <Competent Authority>.
4. The above-mentioned Land Conversion Certificate isauthentic.
5. It has been issued for the full extent ofLand.

E. Land Classification Certificate:

Letter No.	
Letter dated	
Issued by	
Land Classification	

I hereby certify that:

1. The Competent Authority has issued the Land Classification Certificate respect of Land under reference for the proposed Institution mentioned above is.....
2. It has been approved by the Competent Authority.
3. I verified the above-mentioned Land Classification Certificate from the Office of <Competent Authority>.
4. The above-mentioned Land Classification Certificate is authentic.
5. It has been issued for the full extent of Land.

Signature of the Advocate
Name of the Advocate ..... RegistrationNo. .....
Practicing at .....

Date:
Place:

Seal/ Stamp of the Advocate
*Strike off whichever is not applicable

प्रपत्र- 5

CERTIFICATE-2

Certificate of an Architect Registered with Council of Architecture (To be produced in the Letterhead of Architect)

The copies of the approved Site Plan and Building Plans in respect of application submitted by <Name and address of the Applicant> who is an Applicant for establishment of new Technical Institution<Name of the Institutions> at <address> were provided to me by <Name and address of the Applicant>for verification regarding their authenticity and appropriateness.

Details of Site Plan and Building Plans

Plans approved by	
Approval Number	
Date of Approval	

I hereby certify that:

1. The Competent Authority has approved the site Plan and Building Plans of an Educational Institution at the proposed site mentioned above is.....
2. I have verified the above-mentioned site Plan and Building Plans from the Office of <Competent Authority>.
3. The above-mentioned site Plan and Building Plans have been approved by the Competent Authority.
4. The above-mentioned site Plan and Building Plans are authentic.
5. Construction of Building admeasuring with the following details has been completed in all respects as per the approved Building Plan.

Sl. No.	Room No	Room type (mention Class Room/ Laboratory/ Toilet, etc.)	Carpet area (in m2)	Completion of Flooring	Completion of Walls and painting	Completion of Electrification and lighting

Details of the Occupancy/ Completion Certificate/ Building License/ Form D

Certificate approved by	
Approval Number	
Date of Approval	

Structural Stability Certificate

Certificate approved by	
Approval Number	
Date of Approval	

I hereby certify that:

1. The Competent Authority has approved the Occupancy/ Completion Certificate/ Building License/ Form D and the Structural Stability Certificate, if applicable, mentioned above is.....
2. have verified the above-mentioned Certificates from the Office of <Competent Authority>.
3. The above-mentioned Certificates have been approved by the Competent Authority.
4. The above-mentioned Certificates areauthentic.

Signature of the Advocate
Name of the Advocate ..... RegistrationNo. .....

Date:
Place:

Seal/ Stamp of the Architect
*Strike off whichever is not applicable