



महाराष्ट्र शासन

तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे

४१२/ब, तिसरा मजला, तंत्रशिक्षण मंडळाची नवीन इमारत,  
बहिरट पाटील चौक, शिवाजी नगर, पुणे - ४११ ०१६

दूरध्वनी क्रमांक (०२०) २५६५६२३४, Web : [www.ropune.org.in](http://www.ropune.org.in) Email : [ropune@dtmaharashtra.gov.in](mailto:ropune@dtmaharashtra.gov.in)

जा.क्र: तंशिविकापु/आस्था-३(अ)/घरबांधणी/२०२४/ 3713

दिनांक :

06 SEP 2024


परिपत्रक -

**विषय- घराचे मूळ दस्तऐवज आपल्या स्तरावर जतन करून घेणेबाबत..**

संदर्भ- मा.संचालक, मुंबई यांचे पत्र क्र. १६/आस्था/घरबांधणी/मूळ कागद पत्र/२०२४/१६७,  
दिनांक ०२/०९/२०२४.

उपरोक्त संदर्भाकित पत्राच्या अनुषंगाने या कार्यालयाच्या अधिनस्त असलेल्या सर्व शासकीय (पदवी/पदवीका) संस्थेतील वर्ग १ ते वर्ग ४ अधिकारी/कर्मचाऱ्यांना कळविण्यात येते की, शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्र.घबांअ-२०२३/प्र.क्र.३१/२०२३/विनियम, दिनांक ०१/०३/२०२४ च्या निर्देशानुसार ज्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांना घरबांधणी अग्रिम मंजूर करण्यात येते त्यांना ज्या आस्थापनावरून अग्रिमाची रक्कम प्रदान केली असेल त्यांच्या घराचे खरेदी संबंधित मूळ दस्तावेज व गहाण खत त्या आस्थापनेच्या कार्यालय प्रमुखांनी जमा व जतन करून ठेवावे. तसेच कार्यालय प्रमुखांनी घरबांधणी अग्रिमाची रक्कम प्रदान केल्यानंतर एक महिन्याच्या आत सदर दस्तऐवज व गहाण खत जमा व जतन करण्यात यावे व त्याबाबतचे प्रमाणपत्र या कार्यालयास सादर करावे. सोबत अवलोकनार्थ संचालनालयाची प्रत जोडली आहे.

सदर परिपत्रक आपल्या अधिपत्याखालील सर्व अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या निदर्शनास आणून त्यांची स्वाक्षरी घ्यावी व तसा अहवाल या कार्यालयास सादर करावा.

  
(जं. द. व्यं. जाधव)

सहसंचालक

तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे

प्रत :- प्रोग्रामर, तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे यांना संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करणेसाठी.



सत्यमेव जयते  
महाराष्ट्र शासन

## तंत्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य

३, महापालिका मार्ग, पत्र पेटी क्र.१९६७, मुंबई ४०० ००१.

दूरध्वनी क्र.०२२-६८५९७४३६/४७६,

ई-मेल-desk१६@dtmaharashtra.gov.in, वेबसाईट: <http://www.dtmaharashtra.gov.in>



स्वातंत्र्याचा असतो महोत्सव

परिपत्रक

पत्र क्रमांक : १६/आस्था/घरबांधणी/मूळ कागद पत्र/२०२४/१६७

दिनांक : २ सप्टेंबर २०२४

प्रति,

१. सहसंचालक,  
सर्व तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालये,
३. कुलसचिव,  
सीईओपी तंत्रज्ञान विद्यापीठ, पुणे.
५. प्राचार्य,  
सर्व शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालये /  
औषधनिर्माणशास्त्र महाविद्यालये,

२. प्राचार्य,  
सर्व शासकीय तंत्रनिकेतने आणि इतर तत्सम संस्था.
४. सचिव,  
महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळ, मुंबई.
६. उपसचिव,  
महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळ विभागीय कार्यालये,  
मुंबई / पुणे / छत्रपती संभाजीनगर / नागपूर.

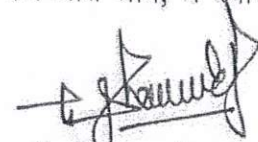
विषय : घराचे मूळ दस्तावेज आपल्या स्तरावर जतन करून घेण्याबाबत..

संदर्भ : शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्र.घबांअ-२०२३/प्र.क्र.३१/२०२३/विनियम, दिनांक ०१/०३/२०२४

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने या संचालनालयाच्या अधिपत्याखालील असलेल्या सर्व शासकीय विभागीय कार्यालय पदवी /पदविका संस्था तसेच संचालनालयातील वर्ग १ ते ४ अधिकारी / कर्मचा-यांना घरबांधणी अग्रिम संचालनालयामार्फत मंजूर करण्यात येते.

संदर्भीय शासन निर्णयातील निर्देशानुसार ज्या अधिकारी / कर्मचारी यांना घरबांधणी अग्रिम मंजूर करण्यात येते त्यांना ज्या आस्थापनावरून अग्रिमाची रक्कम प्रदान केली असेल त्यांच्या घराचे खरेदी संबंधित मुळ दस्तावेज व गहाण खत त्या आस्थापनेच्या कार्यालय प्रमुखांनी जमा व जतन करून घेणे बंधनकारक आहे.

तरी सर्व कार्यालय प्रमुखांना सूचित करण्यात येते की, घरबांधणी अग्रिमाची रक्कम प्रदान केल्यानंतर एक महिन्याच्या आत सदर दस्तावेज व गहाण खत जमा व जतन करून जतन करण्यात यावे, व त्याबाबत चे प्रमाणपत्र संचालनालयात सादर करण्यात यावे.

  
(डॉ. सुनिल भामरे)

सहसंचालक, तंत्रशिक्षण, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

प्रत कार्यासन क्र ४/१२ यांना योग्य कार्यवाहीकरिता